Toruń, dnia 15 marca 1930 r.

POMORSKI
DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 6.

DZIAŁ URZĘDOWY. TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY

70.

Ogłoszenie Wojewody Pomorskiego
z dnia 14 marca 1930 r.
o uruchomieniu Starostw Grodzkich w Toruniu i Grudziądzu.

Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lipca 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 72, poz. 648) podaję do wiadomości, że stosownie do rozporządzenia Rady Ministrów z 23 listopada 1929 r. (Dz. U. R. P. Nr. 72, poz. 543), utworzone zostały w Toruniu i w Grudziądzu Starostwa Grodzkie, których zakres kompetencji rzeczowej i terytorjalnej obejmuje niektóre czynności miejscowej władzy policyjnej, wyszczególnione w „Postanowieniu“ Ministra Spraw Wewnętrznych z 31 stycznia 1930 r. Monitor Polski z 10 lutego 1930, Nr. 33, poz. 58.

Starostwa Grodzkie w Toruniu i w Grudziądzu zostały uruchomione z dniem 15 marca 1930 r.

Wojewoda:
w z. (—) Dr. Seydlitz,
Wicewojewoda.

Nr. I A. 1324.

71.

Ogłoszenie Wojewody Pomorskiego
z dnia 2 lutego 1930 r.
w sprawie włóczęgostwa i wyłudzania wsparć

Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lipca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 72 poz. 648.) podaję do pubilcznej wiadomości, że według zawiadomień interesowanych Urzędów Wojew. poniżej podane osoby włóczą się po kraju i wyłudzają zapomogi na pokrycie kosztów podróży powrotnej do miejsca zamieszkania na rachunek gmin przynależności. Ponieważ wspomniane osoby albo nie posiadają miejsca zamieszkania, jakiem się wykazują, albo też czując wstręt do pracy, uprawiają proceder ten zarobkowo, nie będą gminy przynależności zwracały udzielonych zapomóg.

Województwo Kieleckie:

Henryk Pytlewski z powiatu Koneckiego.

Edward Szczepkowski, przynależny do m. Zawiercie.

Wiktorja Nachowiec, przynależna do m. Zawiercie.

Władysław Cukier, syn Franciszka i Anny ur. 1901 r. przynależny do wsi Radoski, gm. Grodzisko, ostatnio zamieszkały w gminie Lipnik pow. sandomierski.

Województwo Lwowskie:

Wojciech Kosowski, lat 65 ur. w Stroniu pow. Wadowice.

Samuel Szmulowicz, ur. 1897 r. z Jaślik pow. Sanok.

Wasyl Tymczyszyn, ur. 18. VIII. 1904 r., syn Henryka i Anny z gm. Zarajsko pow. Sambor.

Jan Nisztalski, z Sieniawy pow. Jarosław.

Województwo Łódzkie:

Jan Lange-Langiewicz, lat 29, syn Wawrzyńca i Stanisławy, inwalida wojenny zamieszkały w Pabianicach, przy ul. Św. Krzyskiej 46.

Województwo Poznańskie:

Antoni Roszczynialski, lat 39, syn Józefa i Apolonji, zamieszkały przedtem w Koronowie, a obecnie nieznanego miejsca pobytu, wyłudza wsparcia na rachunek m. Koronowa.

Województwo Wołyńskie:

Stanisław Strumieński, syn Nitrofona i Lidji, lat 26, z Ostroga.

Władysław Dubiniewicz, syn Jana i Katarzyny, lat 24.

Jan Dubiniewicz, syn Jana i Katarzyny, lat 21, z Ostroga.

Gracjan Sarnecki, syn Zygmunta i Franciszka, lat 23, z Ostroga.

Roman Tomułowicz, syn Kaspra i Marji, lat 24, z Ostroga.

Województwo Stanisławowskie:

Anna Stefanszyn, córka Hrynia i Fewroni, lat 15, z Trościańca pow. Dolina.

Dmytro Czolij, syn Jedwochy, ur. 1901 r. z Negowiec, pow. Kałusz.

Zofja Antoniewicz, ur. 1892 r. żona Ignacego z Jarosławia.

Rachela, Etia, Daniel f. Schmerzler, ur. 1888 r. w Nadwornej, córka Jakóba i Matli.

Antoni Kowalczuk, syn Jana i Katarzyny, przynależny do Turka n/Str.

Województwo Wileńskie:

Elżbieta Plust, mieszkanka wsi Szukuszcza gm. Dziewienińskiej pow. Oszmiański

Stefan Szulgo, syn Antoniego i Tekli, lat 42, mieszkaniec m. Rakowa pow. Mołodaczowski.

Marja Sulzycka, córka Ignacego i Klementyny, lat 30, ur. we wsi Nieścienięta gm. Solskiej pow. Oszmiański.

Nr. X. C. 1745.

Za Wojewodę:
(—) Kruszelnicki
Naczelnik Wydziału Pr. i Op. Spol.

72.

Ogłoszenie
Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Grudziądzu w sprawie trybu sprzedaży gospodarstw wzorowych, utworzonych przy parcelacji nieruchomości ziemskich.

Na podstawie art. 1, 10 i 13 Rozp. Rady Ministrów z dnia 27. IV. 1927 r. w sprawie trybu sprzedaży gospodarstw wzorowych utworzonych przy parcelacji nieruchomości ziemskich, przeprowadzonej przez Okręgowe Urzędy Ziemskie (Dz. U. R. P. nr. 44 z 1927 r. poz. 390). Okręgowy Urząd Ziemski w Grudziądzu ogłasza, że w lokalu Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Grudziądzu ulica Ogrodowa nr. 31 I piętro odbędzie się dnia 10 kwietnia 1930 r. o godzinie 10-tej rano w drodze konkursu ofert przetarg (otwarcie ofert) na gospodarstwa wzorowe, utworzone przy parcelacji majątków państwowych.

1. Tokary pow. kartuskiego stacja kolejowa Żukowo lub Leźno (8 klm., z których 6 klm. szosą 2 klm. polną, częściowo brukowaną drogą). Do miasta powiatowego Kartuz 13 klm. ($10^1/_2$ klm. szosą, $2^1/_2$ klm. polną drogą). Mleczarnia w Baninie 6 klm. (połowa szosą, połowa polną drogą). Bez zasiewów i upraw. Obszaru ca. 162.08 ha w tem 1) podwórza 1,3 ha, 2) ogrodu 1.86 ha, 3) parku 2.05 ha, 4) roli ornej 108.40 ha, 5) łąki 23.19 ha, 6) pastwisk 12.24 ha, 7) wody 0.24 ha, 8) lasu 12.73 ha — ogółem około 162.08.00 ha.

Cena szacunkowa gospodarstwa wzorowego wynosi 150.000.— zł. w złocie w/g rozp. Prezydenta Rz. z dnia 5 listopada 1927 r. art. 16 w sparwie zmiany ustroju pieniężnego (Dz. U. R. P. nr. 97 poz. 855 z 1927 r.).

Cena rozumie się z zabudowaniami oraz drzewostanem w lesie i parku. 2) Brody powiatu gniewskiego, stacja kolejowa Brody Niemieckie (0.5 klm. drogi polnej). Obszar gospodarstwa wzorowego wynosi ca 165 ha 17 ar, w czem roli ca 141.56 ha, łąk ca 10.94 ha, pastwisk ca. 3.37 ha, lasu ca. 4.54 ha, podwórza ca. 3.00 ha, ogrodu parku ca. 1.74 ha.

Cena szacunkowa gospodarstwa wzorowego wynosi 338.000.— zł. w złocie. Cena rozumie się z zabudowaniami, obsiewami ozimin i uprawami pod zasiewy wiosenne.

Nabywca gospodarstwa wzorowego Brody obowiązany jest zapłacić obecnemu dzierżawcy 38.530 zł. tytułem należności:

a) za wewnętrzne urządzenia gorzelni	34.000 zł
b) za instalację elektryczną	3.000 „
c) za wodociągi	830 „
d) za kurnik, szopę i oranżerję . . .	700 „

Kwota 38.530.— zł. winna być całkowicie gotówką złożona do depozytu Państw. Banku Rolnego w Grudziądzu na rachunek bieżący masy spadkowej po zmarłym Janie Kayzerze z Brodów w ciągu 7 dni od dnia zatwierdzenia nabywcy niezależnie od ceny szacunkowej objektu.

Termin składania ofert na wymienione objekty upływa dnia 6 kwietnia 1930 r. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Do udziału w przetargu dopuszczeni będą dotychczasowi dzierżawcy parcelowanych majątków państwowych i zawodowo wykształceni rolnicy nie będący właścicielami samodzielnych gospodarstw rolnych. Za zawodowo wykształconych uznaje się rolników, którzy ukończyli wyższą lub średnią szkołę rolniczą względnie ogrodniczą, albo też szkołę rolniczą lub ogrodniczą niższą, lecz przynajmniej przez 5 lat gospodarowali z dobrym wynikiem na jednostkach gospodarczych o typie zbliżonym do objektu, stanowiącego przedmiot przetargu.

Pozatem dopuszczeni być mogą do udziału w przetargu kandydaci, którzy nie ukończyli rolniczej jakiegokolwiek typu, jednak wykażą się posiadaniem wyżej wspomnianej praktyki rolniczej conajmniej 5-letniej i uznani zostaną przez Okręgowy Urząd Ziemski za uzdolnionych do prawidłowego prowadzenia danego gospodarstwa. Poza wymienionemi wyżej osobami dopuszczeni będą również do przetargu w myśl § 13 cyt. na początku rozporządzenia Rady Ministrów i te osoby, które uznane zostaną przez Okręgowy Urząd Ziemski za uzdolnione do prawidłowego prowadzenia gospodarstwa wzorowego.

Kandydaci winni zobowiązać się:

1. Do utrzymania przynajmniej w dotychczasowym stanie zakładu przemysłu rolnego, trwałych zabudowań lub specjalnie cennych kultur, których istnienie spowodowało utworzenie gospodarstwa wzorowego.

2. Do osobistego zarządzania gospodarstwem.

3. Do wpłacenia w ciągu 7 dni po wykonaniu przetargu najmniej 25% ofiarowanej ceny tytułem zaliczki na poczet ceny kupna-sprzedaży.

Do złożenia wadjum przetargowego w wysokości 10% ogłoszonej ceny szacunkowej sprzedawanego gospodarstwa. Zgłaszający się do przetargu winien przed oznaczonym w ogłoszeniu terminem t. j. do dnia 6 kwietnia 1930 r. złożyć w Okręgowym Urzędzie Ziemskim w Grudziądzu w opieczętowanej kopercie oświadczenie, jaką najwyższą cenę ofiaruje za gospodarstwo wzorowe, na które reflektuje. Za cenę zaoferowaną uważać się będzie cenę ustaloną i wyraźnie w ofercie podaną. Na kopercie, zawierającej ofertę winien być napis: „Oferta na gospodarstwo wzorowe“ wymienić nazwę majątku oraz imię, nazwisko i adres oferenta.

Do oferty winny być dołączone:

a) życiorys;
b) dokumenty stwierdzające, że zgłaszający się do przetargu należy do dzierżawców parcelowanych majątków państwowych, lub zawodowo wykształconych rolników,
c) deklarację, że nie jest właścicielem samodzielnego gospodarstwa rolnego, lub że zobowiązuje się do sprzedania posiadanego gospodarstwa,
d) zobowiązania podane pod 1, 2 i 3.
e) dowód złożenia w Kasie Skarbowej wadjum gotówką lub w papierach wartościowych wyszczególnionych w obwieszczeniu Ministra Skarbu z dnia 19 stycznia 1926 r. (Monitor Polski z dnia 27 stycznia 1927 r.)
f) dowody ewent. udziału w pracy społecznej, zwłaszcza w dziedzinie rolnej,
g) dowód obywatelstwa polskiego.

Nadesłane dokumenty, których się nie zwraca winny być złożone w odpisach, przez Sąd, względnie notarjusza legalizowanych. Podpisy na deklaracji winny być bezwzględnie legalizowane przez notarjusza.

Dokumenty winny być przesłane do Okręgowego Urzędu Ziemskiego w ten sposób, aby sprawdzenie ich było możliwe bez potrzeby otwierania koperty, zawierającej właściwą ofertę. Przy otwieraniu ofert mogą być obecni wszyscy stawający do przetargu.

Wszelkie opłaty skarbowe, samorządowe, notarjalne i hipoteczne oraz koszta ogłoszeń obowiązują nabywców.

Bliższych informacyj oraz zezwoleń na obejrzenie gospodarstw udziela Okręgowy Urząd Ziemski lub Powiatowy Urząd Ziemski w Wejherowie.

Przetarg na gospodarstwa wzorowe odbędzie się również w podanym wyżej terminie o ile na nabycie gospodarstwa zgłosi się tylko jeden kandydat, który zaoferuje jednak wyższą cenę niż podano w ogłoszeniu niniejszem

Nabywca ośrodka winien w ciągu 3 tygodni od dnia przetargu zapłacić opłatę stemplową od nabytej nieruchomości w wysokości 4% plus 10% dodatku od ceny kupna gospodarstwa wzorowego.

Wprowadzenie nabywcy w posiadanie gospodarstwa wzorowego nastąpi po uiszczeniu 25% zaoferowanej ceny kupna, co winno nastąpić w ciągu 7 dni od dnia przetargu, w przeciwnym razie sprzedaż ośrodka będzie unieważnioną, a wadjum wpłacone przez utrzymującego się kandydata przepada na rzecz Skarbu Państwa.

Okręgowy Urząd Ziemski w Grudziądzu.

73.

Rozporządzenie Starosty Powiatowego w Grudziądzu
z dnia 14 lutego 1930 r.
ustalające taryfę maksymalną dla przedsiębiorstw, prowadzących przemysł przewozu osób.

Na podstawie § 2, punkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lipca 1928 r. ogłaszam, że na zasadzie art. 43 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 7 czerwca 1927 o prawie przemysłowem (Dz. U. R. P. Nr. 53/27, poz. 468) ustalam po wysłuchaniu opinji Wydziału Powiatowego i Izby Przemysłowo-Handlowej w Grudziądzu następującą taryfę przewozu osób:

Opłaty:

A. Dorożkami samochodowemi: 1) na szosach 50 groszy od klm. pojedyńczego; 2)na drogach polnych 75 groszy od klm. pojedyńczego.
B. Podwodami jednokonnemi 50 groszy od klm. pojedyńczego.
C. Podwodami dwukonnemi 60 groszy od klm. pojedyńczego.

Za jazdy w porze nocnej od godz. 21-ej do 6-tej stawki podwyższa się o 30%.

Postój:

1. przy jazdach samochodem ponad 10 klm. postój do pół godziny jest bezpłatny, za każdą dalszą godzinę liczy się 1,50 zł.;
2. przy jazdach samochodem ponad 20 klm. postój do 2 godzin jest bezpłatny, za każdą dalszą godzinę liczy się 2,00 zł.;
3. przy jazdach podwodą jednokonną postój do pół godziny jest bezpłatny, za każde dalsze pół godziny 50 groszy;
4. przy jazdach podwodą dwukonną postój do pół godziny jest bezpłatny, za każde dalsze pół godziny 75 groszy.

Bagaż:

Bagaż do 10 kg. jest wolny od opłaty. Za bagaż od 10 do 25 kg. pobiera się 50 groszy. Kosze i walizy okute, o ile przewyższają wagę 25 kg., szofer-woźnica nie jest obowiązany zabierać.

Dopłaty:

Druga i każda dalsza osoba dopłaca ryczałtowo 30 groszy.

Przekroczenia powyższej taryfy karane będą na mocy artykułu 126 ustawy przemysłowej z dnia 7 czerwca 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 53/27, poz. 468) do 1.000 zł. lub aresztem do 14 dni.

Niniejsza taryfa wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje w całym powiecie.

Nr. V. K. 1.

Starosta Powiatowy:
(—) Niepokulczycki.

74.

Ogłoszenie Starosty Powiatowego w Świeciu
z dnia 12 lutego 1930 r.
zawierające wyciąg ze statutu spółki wodnej dla meljoracji gruntów w Śliwiczkach.

Na podstawie art. 222/5 Ustawy Wodnej z dnia 19 września 1922 r. (Dz. U. R. P. Nr. 62/28, poz. 574) ogłaszam niniejszem wyciąg zatwierdzonego statutu spółki wodnej dla meljoracji gruntów w Śliwiczkach pow. świeckiego.

Nr. VII. C. 1.

Starosta Powiatowy:
(—) Kowalski.

Wyciąg ze statutu

Spółki wodnej dla meljoracji gruntów w Śliwiczkach, pow. świeckiego.

Art. 1. Nazwa spółki: Spółka meljoracji ąk Śliwiczki.

Siedzibą spółki są Śliwiczki, powiat Tucholski.

Art. 2. Celem spółki jest: a) wykonanie meljoracji szczegółowej gruntów według projektu, sporządzonego przez Pomorską Izbę Rolniczą, Wydział Meljoracyjny w Toruniu z dnia 8 czerwca 1929 r. i zatwierdzonego przez władzę nadzorczą oraz b) należyte utrzymanie wykonanych w tym celu urządzeń i budowli.

Projekt zawiera:

1. 1 egzemplarz, szczegółowy plan techniczny, złożony z 1 części;
2. sprawozdanie objaśniające;
3. przybliżony kosztorys przedsięwzięcia;
4. wykazy gruntów włączonych do spółki z wymienieniem ich właścicieli.

Władzy nadzorcze przysługuje prawo wprowadzenia zmian w projekcie w porozumieniu z Zarządem Spółki i interesowanych, po zbadaniu w P. U. B. M.

Art. 3. Członkami spółki są właściciele gruntów, wyszczególnionych w załączonym wykazie. Zobowiązania wypływające z uczestniczenia w spółce są ciężarem gruntowym i mają do wysokości trzechletniej zaległości pierwszeństwo przed wszystkiemi innemi ciężarami gruntowemi bezpośrednio po państwowych podatkach i publicznych daninach, a gasną wtedy tylko, gdy grunt zostanie, zgodnie z przepisami ustawy wodnej, wydzielony z obszaru spółki, albo spółka, po spełnieniu swego zadania, zostanie rozwiązana.

Nabywca gruntu, włączonego do spółki, staje się jej członkiem, uzyskuje prawa i bierze na siebie obowiązki z tego stosunku wypływające.

Art. 6. Organami spółki są:

a) walne zgromadzenie członków,
b) zarząd spółki,
c) przewodniczący zarządu,
d) komisja rewizyjna.

Art. 8. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia członków należy:

a) wybór przewodniczącego i członków zarządu oraz komisji rewizyjnej;
b) uchwalenie na podstawie projektu sposobu i ogólnego planu przeprowadzenia przedsięwzięcia oraz sposobu pokrycia kosztów wykonania i utrzymania w należytym stanie urządzeń spółkowych;
c) zatwierdzenie przedłożonych przez zarząd rocznych sprawozdań, rachunków, budżetu i bilansu;
d) ustanowienie wynagrodzeń dla płatnych funkcjonarjuszów spółki;
e) uchwalenie zasadniczych zmian w projekcie przy zachowaniu celu spółki, określonego w art. 2 statutu;
f) uchwalenie zmian w statucie spółki;
g) uchwalenie rozwiązania spółki zgodnie z przepisami art. 178 ustawy wodnej oraz sposobu zlikwidowania interesów spółki.

Uchwały walnego zgromadzenia członków spółki, wymienione w punktach d, e, f, g, wymagają, dla uzyskania prawomocności, zatwierdzenia władzy nadzorczej.

Art. 18. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki, wywieszane być mają u przewodniczącego zarządu, zastępcy przewodniczącego i u sołtysa wsi w miejscu od ogłoszeń przeznaczonem, widocznem i dla każdego dostępnem.

Zwołanie walnego zgromadzenia członków z podaniem terminu i porządku obrad musi być ogłoszone przynajmniej na tydzień przed terminem zebrania; również na tydzień naprzód obowiązany jest powiadomić pisemnie przewodniczący zarządu władzę nadzorczą o zwołaniu zgromadzenia członków z podaniem terminu i porządku obrad.

Ogłoszenia, dotyczące spółki, a mające na celu powiadomienie o danym przedmiocie szerszego ogółu, czynione są w Pomorskim Dzienniku Wojewódzkim i według uznania w innych pismach. Ogłoszenia podpisuje przewodniczący spółki.

75.

Ogłoszenie Prezydenta m. Torunia
z dnia 5 marca 1930 r.
o unieważnieniu dowodu osobistego Adama Sadeckiego.

Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lipca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 72, poz. 648) ogłaszam:

Unieważniam dowód osobisty Nr. 192, zagubiony względnie skradziony w dniu 31 stycznia 1930 r. w Toruniu a wystawiony przez Prezydenta m. Torunia w dniu 5 kwietnia 1929 r. na nazwisko Adama Sadeckiego, portjera, urodzonego dnia 2 kwietnia 1899 r. w Przysiekach pow. Toruń, zamieszkałego w Toruniu — Port Drzewny.

Nr. III. A. 5501/30.

Prezydent miasta:
(—) Bolt.

76.

Ogłoszenie Powiatowej Komendy Uzupełnień w Kościerzynie
z dnia 19 lutego 1930 r.
o zaginięciu Leona Kunikowskiego.

Na podstawie § 11 rozporządzenia z dnia 1 sierpnia 1924 r. (Dz. U. R. P. Nr. 74, poz. 739) ogłaszam:

Kunikowski Leon, urodz. 29 lipca 1897 r. w Głusinie pow. Kartuzy, wyzn. rzym.-katol., syn Ignacego i Anastazji zamieszkałych w Gościcinie powiat Morski, wstąpił z niewoli angielskiej jako ochotnik do W. P., służył początkowo w 1. komp. karab. masz. I. baonu 49 p. p. strz. kres., następnie w 1. komp. C. K. M. I. baonu 65 p. p., skąd na wojnie polsko-bolszewickiej zaginął. Od tego czasu rodzice o nim nie mają wiadomości.

Wszystkich, którzy posiadają jakiekolwiek wiadomości o zaginionym, mogące świadczyć o jego zaginięciu względnie o jego istnieniu, uprasza się o powiadomienie Powiatowej Komendy Uzupełnień w Kościerzynie w ciągu trzech miesięcy od ogłoszenia edyktu.

Nr. 5176/30.

Komendant P. K. U.
(—) Komar, mjr.

77.

Ogłoszenie Przewodniczącego Wydziału Powiatowego powiatu Morskiego
z dnia 1 marca 1930 r.
zawierające statut o samoistnym podatku komunalnym od psów.

Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lipca 1928 r. (Dz. U. R. P.

Nr. 72, poz. 648), ogłaszam uchwalony przez Sejmik Powiatu Morskiego w Wejherowie na posiedzeniu w dniu 18 grudnia 1929 r., a zatwierdzony dekretem Wojewody Pomorskiego z dnia 13 lutego 1930 r. Nr. III. B. 112/30 poniższy statut.
Nr. II. 1561/30 W. P.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego:

(—) Lipski,
Starosta Morski.

STATUT
o samoistnym podatku komunalnym od psów.

Na zasadzie art. 20 ustęp 1 i art. 21 ustęp 3 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. Ust. nr. 94, poz. 747) wprowadza się na rzecz Związku Komunalnego powiatu morskiego podatek od psów.

§ 1.

Przedmiotem opodatkowania są psy należące do mieszkańców gmin wiejskich i obszarów dworskich powiatu morskiego.

§ 2.

Do uiszczenia podatku obowiązani są właściciele psów.

§ 3.

Od podatku wolne są:
a) szczenięta, licząc mniej niż 8 tygodni;
b) jeden pies łańcuchowy do pilnowania gospodarstwa;
c) psy, należące do przebywających w obrębie gmin wiejskich i obszarów dworskich powiatu morskiego nie dłużej, niż 4 tygodnie;
d) psy, stanowiące przedmiot handlu w przedsiębiorstwie zajmującem się sprzedażą psów;
e) psy, należące do przedstawicieli państw obcych;
f) jeden pies, będący własnością robotnika, potrzebny do wykonywania jego zawodu;
g) psy, będące w posiadaniu władz państwowych i samorządowych.

§ 4.

Podatek rocznie wynosi:

a) za każdego pierwszego psa	10,— zł.;
b) za każdego drugiego psa	20,— zł.;
c) za każdego trzeciego psa	30,— zł.;
d) za każdego następnego psa	40,— zł.;

§ 5.

Podatek płatny jest jednorazowo za cały rok.

§ 6.

Wymiar podatku uskutecznia Wydział Powiatowy na podstawie danych o liczbie spów, podlegających opodatkowaniu, którą właściciele zwierząt obowiązani są zakomunikować Wydziałowi Powiatowemu w sposób wskazany w przepisach wykonawczych do niniejszego statutu.

§ 7.

Celem kontroli podatku może Wydział Powiatowy żądać od właścicieli nieruchomości przedłożenia wykazu osób, posiadających psy podlegające opodatkowaniu.

§ 8.

Wydziałowi Powiatowemu przysługuje prawo w wyjątkowych wypadkach czynienia ulg, wzgl. zupełnego zwolnienia przedmiotów od podatków.

§ 9.

Zawiadomienie o wymiarze podatku następuje przez wyłożenie u sołtysów i przełożonych obszarów dworskich listy płatników z wskazaniem liczby przedmiotów opodatkowania i przypadających kwot podatkowych oraz przez publiczne obwieszczenie o wyłożeniu o oznaczeniu w nim terminu płatności podatku i środków prawnych.

§ 10.

Nieuiszczony w terminie podatek ściągnięty będzie w drodze przymusowei z doliczeniem odsetek, kar za zwłokę i kosztów egzekucyjnych wedle postanowień, zawartych w ustawie z dnia 31 lipca 1924 r. (Dz. U. R. P. Nr. 73, poz. 721) zamienionej częściowo rozporzadzeniem Prezydenta Rzp. z dnia 17 maja 1927 r .(Dz. U. R. P. Nr. 46, poz. 401).

§ 11.

Odwołania podlegają przepisom § 14 ustęp 2 i § 11 ustęp 4 i 5 ustawy o daninach powiatowych i prowincjonalnych z dnia 24 kwietnia 1906 r .(Zbiór Praw Pruskich strona 159).

§ 12.

Wykroczenia przeciwko przepisom o wymiarze i poborze podatku podlegają karze do wysokości 200 zł., o ile nie zachodzi przestępstwo karalne według art. art. 62—66 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. (Dz. U. R. P. Nr. 94, poz. 747).

§ 13.

Przepisy wykonawcze do niniejszego statutu wyda Wydział Powiatowy.

§ 14.

Statut niniejszy wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez władzę nadzorczą od dnia ogłoszenia w Pomorskim Dzienniku Wojewódzkim.

Z dniem tym traci ważność statut z dnia 5 czerwca 1928 r.

78.

Ogłoszenie Przewodniczącego Wydziału Powiatowego powiatu Morskiego.
z dnia 1 marca 1930 r.
zawierające statut o pobieraniu opłat za nadmierne zużywanie dróg powiatowych.

Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lipca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 72, poz. 648), ogłaszam uchwalony przez Sejmik Powiatu Morskiego w Wejherowie na posiedzeniu w dniu 18 grudnia 1929 r. a zatwierdzony dekretem Wojewody Pomorskiego z dnia 15 lutego 1930 r. Nr. III. B—424/30 poniższy statut.
Nr. II—1646/30 W. P.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego:

(—) Lipski,
Starosta Morski.

STATUT
Powiatowego Związku Komunalnego
w przedmiocie pobierania opłat za nadmierne zużywanie dróg powiatowych.

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 10-go grudnia 1920 r. o budowie i utrzymaniu dróg publicznych (Dz. U. R. P. Nr. 21, poz. 32) oraz art. 30 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. U. R. P. Nr. 94/23, poz. 747) stanowi się co następuje:

§ 1.

Wszystkie przedsiębiorstwa przemysłowe i handlowe, które nadmiernie zużywają drogi powiatowe, jak fabryki, cegielnie, tartaki, mleczarnie, cukrownie, młyny i t. p. obowiązane są do uiszczenia osobnej opłaty na rzecz Powiatowego Związku Komunalnego.

Za normalne zużywanie drogi powiatowej uważa się dla przedsiębiorstw wymienionych wyżej w ust. 1 przejazd próżnych wozów (tary), przepędu zwierząt pociągowych, oraz przewóz ładunku, nie przekraczającego 2000 tono-kilometrów netto w ciągu roku kalendarzowego.

§ 2.

Opłata za nadmierne zużywanie dróg powiatowych przewidziana w § 1, wynosi:

1. od autobusów z dopuszczalnem obciążeniem do trzech tonn za 1 km. (podług rozkładu jazdy) 10 gr.
2. od każdej dalszej tonny za 1 km. 4 „
3. od ciężarowych samochodów na żelaznych obręczach ponad 3 tonny za 1 km. 12 „
4. od samochodów ciężarow. na pneumatykach ponad 3 tony za 1 km. 4 „
5. od każdej przyczepki do samochodu za tonnę i 1 km. (licząc przytem ciężar przyczepki i ładunek) 5 „
6. od przewozu drzewa budowlanego za 1 m³ i 1 km. 6 gr.
7. od przewozu innych artykułów np. cegły, kamienia, buraków i t. p. za tonnę i 1 km. 4 „
8. od przew. węgla za 1 tonnę i 1 km. 2 „
9. od przewozu pługów parowych za 1 km. 2 zł.

Powyższy sposób obliczenia nie odnosi się do tych właścicieli i przedsiębiorstw, które z Powiatowym Związkiem Komunalnym zawarły w tym względzie osobną umowę.

O ile zaliczona opłata byłaby niższą niż 50 zł., wtenczas opłaty się nie pobiera. W obliczonej opłacie grosze zaokrągla się do najbliższej cyfry złotych.

Celem obliczenia ilości ruchu, podlegającego opłacie, należy obliczyć w tonno-kilometrach ogólną ilość ruchu netto przedsiębiorstwa, w ubiegłym roku kalendarzowym na wszystkich drogach powiatowych, używanych przez przedsiębiorstwo i odjąć 200 t./k. Pozostała cyfra oznacza ilość ruchu podlegającego opłacie.

Przykład:

Do tartaku w Wejherowie przywieziono w roku 1928 — 2450 m³ okrągłego drzewa budowlanego używając przytem szosę powiatową na długości 9 km. i tegoż roku odwieziono ze wspomnianego tartaku na stację kolejową w Wejherowie 1500 m³ drzewa tartego po tej samej szosie na długości 2 km.

Obliczenie:

Transport do tartaku: 2450 m³ × 9 = 22,050 m³
Transport z tartaku: 1500 m³ × 2 = 3,000 m³

razem: 25.050 m³

Opłacie podlega 25.050 m³ — 200 ton (200 ton = 400 m³ drzewa okręgłego) = 24,650 m³. Według tabeli (§ 2 ust. 6) wynosi stawka 6 gr. za 1 m³ na 1 km.

Przedsiębiorstwo winno przeto zapłacić 24.650 × 6 = 1479 zł.

§ 3.

Wymiaru opłat (§ 1) dokonuje Wydział Powiatowy na podstawie deklaracyj, złożonych przez przedsiębiorstwa, wymienione w § 1 ustęp 1. Deklaracje winne być składane na wezwanie władzy wymiarowej na formularzu, dostarczonym przez nią przedsiębiorstwu.

W miesiącu styczniu każdego roku rozsyła władza wymiarowa do przedsiębiorstw, wymienionych w § 1 ustęp 1, formularze deklaracyj wraz z wezwaniem do ich wypełnienia i przedłożenia władzy wymiarowej w ciągu 30 dni, licząc od dnia doręczenia wezwania.

Osoby, prowadzące przedsiębiorstwa, które wezwaniu do przedłożenia deklaracji nie uczynią zadość — podlegają karze porządkowej określonej w § 9 niniejszego statutu.

§ 4.

Celem sprawdzenia podstaw wymiaru opłaty (§ 1) władze wymiarowe mają prawo (§ 44 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r.) o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. U. R. P. Nr. 94 poz. 747) a) żądać od osób, prowadzących przedsiębiorstwa na własny rachunek, oznaczono w § 1 ust. 1 (przedsiębiorców,) lub ich zastępców prawnych oraz administratorów, od świadków i znawców odpowiedzi na określone pytania, w razie zaś wątpliwości co do udzielonych odpowiedzi, żądać od przedsiębiorstw, ich zastępców lub administratorów przedłożenia ksiąg handlowych i gospodarczych oraz innych dowodów,

b) zwracać się do zarządów innych związków komunalnych jakoteż do władz państwowych o podanie podstaw opodatkowania, ujawnionych przy wymiarze podatków państwowych i komunalnych.

O dokonanym wymiarze zawiadamia władza wymiarowa płatników osobnem pismem (zawiadomienie o wymiarze) według formularza (zał. 2).

Zawiadomienie o wymiarze winno być doręczone adresatowi za dowodem doręczenia, winno ono zawierać oznaczenie wymienionej kwoty, przytoczenie podstaw wymiaru i sposobu ich ustalenia, oraz wezwanie do uiszczenia upłaty w terminach, oznaczonych w § 6 statutu.

§ 5.

Przeciw wymiarowi za nadmierne zużywanie dróg powiatowych służy przedsiębiorstwu, dotkniętemu wymiarem, w ciagu czterech tygodni sprzeciw do Wydziału Powiatowego.

Czasokres do złożenia sprzeciwu biegnie od dnia następnego po doręczeniu zawiadomienia o wymiarze.

Do postępowania sprzeciwowego mają zastosowanie przepisy o środkach prawnych, przewidziane w ustawie o daninach powiatowych i krajowych z dnia 23 kwietnia 1906 r. (Zbiór ustaw pruskich str. 159).

Założenie sprzeciwu nie zwalnia od uiszczenia opłaty. Nieuiszczenie opłaty we właściwym terminie pociaga za soba obowiazek zapłaty odsetek i kar za zwłokę oraz kosztów egzekucyjnych, określonych ustawa z dnia 31 lipca 1924 r. (Dz. U. R. P. Nr. 73 poz. 721), zmieniona częściowo rozporzadzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 17 maja 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 46 póz. 401).

§ 6.

Wymierzoną opłatę uiszcza się w 2 równych ratach płatnych w dniu 1 kwietnia i 1 września.

§ 7.

Nieuiszczone we właściwym terenie opłaty podlegają ściągnięciu w drodze egzekucji, do której stosuje się odpowiednie przepisy o egzekucji podatków i opłat państwowych (art. 55 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. U. R. P. Nr. 94 poz. 747).

§ 8.

Do przedawnienia i dodatkowego dochodzenia opłat za nadmierne zużywanie dróg powiatowych ma zastosowanie § 31 ust. 2 ustawy o daninach powiatowych i krajowych z dnia 23 kwietnia 1906 r. (Zbiór Ustaw pruskich str. 159).

§ 9.

Winni przekroczeń przeciwko postanowieniom niniejszego statutu podlegają karze porządkowej do wysokości 345,90 złotych, o ile nie zachodzi przestępstwo karalne według art. art. 62—66 ustawy z dnia 11-go sierpnia 1923 r. (Dz. Ust. R. P. Nr. 94 poz. 747).

§ 10.

Opłaty drogowe, wymierzone na podstawie niniejszego statutu, nie ulegają zaliczeniu ani na komunalne podatki od gruntów, budynków, przemysłu i handlu, ani na komunalne dodatki do państwowych podatków od gruntów, budynków, handlu i przemysłu.

§ 11.

Przepisy wykonawcze wyda Wydział Powiatowy.

§ 12.

Pierwszy wymiar opłat za nadmierne zużywanie dróg powiatowych — winien nastąpić w roku 1929/30.

Za podstawę wymiaru — należy przyjąć $^{3}/_{4}$ ilości ruchu ustalonego w sposób, określony zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 13.

Statut winien być ogłoszony w Pomorskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 14.

Statut niniejszy obowiązuje od dnia 18 grudnia 1928 r. do dnia 31 marca 1931 r.

79.

Ogłoszenie Starosty Powiatowego w Brodnicy.

z dnia 30 września 1929 r.

zawierające Statut Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Brodnickiego.

Na podstawie § 18 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424) ogłaszam niniejszem uchwalony

Statut Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu brodnickiego, Statut ten został zatwierdzony przez Wojewodę Pomorskiego dekretem Nr. III. F. 6598/28 z dnia 1 września 1928 r.

Starosta Powiatowy:
(—) Wimmer.

STATUT
Komunalnej Kasy Oszczędności
powiatu Brodnickiego.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, terytorjalny zakres działania, oraz cel kasy.

§ 1.

Komunalna Kasy Oszczędności powiatu brodnickiego zorganizowana jest pod powyższa nazwą z siedzibą w Brodnicy przez związek komunalny powiatu brodnickiego.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu brodnickiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu brodnickiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic, oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu brodnickiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie, oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny powiatu brodnickiego, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie na kapitał zakładowy sumę 5000 zł. Pozatem przejmuje Komunalna Kasa Oszczędności powiatu brodnickiego wszelkie aktywa i pasywa dotychczasowej Kasy Oszczędności powiatu brodnickiego.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1. Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;

2. Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 5 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 4 stanowiący organ związku poręczającego, najmniej 3-ch członków musi być wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona. Z tych conajmniej jeden powinien być członkiem Wydziału Powiatowego. Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego, wybiera Rada zwykła większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów u wszystkich członków Rady, oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki, aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi Kolegjum, złożone z trzech członków, powołanych przez Radę Kasy zwykłą większością głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 6 lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu jak inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego).

na członka Rady, a w miejsce członka Zarzą= du Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mo= gą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się prze= dewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności wła= snych jej komisyj, oraz czynności Zarzą= du Kasy;
b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;
c) nabywanie realności celem lokaty fundu= szu emerytalnego funkcjonarjuszów (pra= cowników) Kasy, oraz nabywanie i budo= wę realności dla własnego użytku z kapi= tału zasobowego;
d) zdobywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i za= pisów, oraz obejmowanie zarządów fun= dacyj;
e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach praw= nych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;
f) postanawianie o wnioskach, jakie imie= niem Kasy mają być przedkładane związ= kowi poręczającemu w sprawach Kasy; a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowania za= kładów zastawniczych (lombardów);
g) ustanawianie zasad co do sposobu zawia= dywania i użytkowania majątku Kasy; oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lom= bardów);
h) ustalanie preliminarzy Kasy, oraz przy= zwalanie na wydatki preliminarzem nie= przewidziane;
i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć ra= chunkowych, tudzież bilansów Kasy, oraz przedkładanie ich związkowi poręczające= mu (§ 29 statutu niniejszego);
j) postanawianie o użyciu funduszu zasobo= wego w granicach ustawowych i stawia= nie wniosków o rozdziale zysków, pow= stałych z obrotów Kasy;
k) postanawianie w granicach ustalonych sta= tutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;
l) ustalanie na wniosek Zarządu dopu= szczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże, oraz wysokości i początku obowiązywa= nia każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli z prawem upoważnienia Za= rządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;
ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych, oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowni= ków (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązu= jących również klijentelę Kasy co do spo= sobu załatwiania spraw;
m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy, oraz dokumentów, mocą któ= rych Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zo= bowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszcze= gólnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich za= kresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy, oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;
n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służ= bowych w administracji Kasy, oraz wyso= kości uposażeń, przywiązanych do ustalo= nych stanowisk, mianowanie płatnych kie= rowników biur i dyrektorów Kasy;
o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Ka= sie zatrudnionych członków Zarządu Ka= sy, oraz ewtl. przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponad= obowiązkowe;
p) postanawianie przepisów służbowych (pra= gmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże;
r) postanawianie o przepisach dyscyplinar= nych dla pracowników (funkcjonarju= szów) Kasy, określenie władz dyscypli= narnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;
s) wydawanie opinji i występowanie na wnio= sek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;
t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;
u) ustalanie projektów zmian statutowych;
w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Ka= sy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewo= dniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak cztery razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej dwóch członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno co najmniej na pięć dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne, doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokólarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady, oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejne lub pięć choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2, statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach w wysokości djet, przysługujących urzędnikom państwowym VIII. stopnia.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki;
b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów);
c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk;
d) wyboru Zarządu i Komisyj Kasy;
e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy, oraz przyznawania remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy;
f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy;
g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;
h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością $^{3}/_{4}$ obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej $^{4}/_{5}$ członków Rady. O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada, w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie dwóch obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz w sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień wzgl. referowania spraw

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczacego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarzadzanie majatkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów, ustanowionych przez Radę Kasy;
b) kierownictwo administracja Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);
c) sporzadzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknieć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;
d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciażonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.
e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;
f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiazujacych;
g) mianowicie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;
h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;
i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu i pracowników.
j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;
k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania i stanowienia uchwał o odbywaniu posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje naczelnik Zarządu Kasy wzgl. jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni trzech prawo sprzeciwu co do uchwał Zarządu i Rady i prawo wstrzymania wykonania zarzadzeń w przypadkach następujących:

a) gdy organa te przekroczą swoje kompetencje,
b) gdy uchwała odnośna stoi w sprzeczności z interesem Kasy wzgl. związku poręczającego, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do Wydziału Powiatowego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniajace do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić pra-

wa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie. Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 9 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest prezes, wyznaczony przez organ stanowiący związku poręczającego przy wyborze Komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14, ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy, i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzenie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego a nadto w Orędowniku Urzędowym związku poręczającego.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać wzgl. zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentl. strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy, mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajna jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać wzgl. utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentl. strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl porzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasy tworzyć również następujące fundusze specjalne:

a) fundusz wątpliwych pretensyj
b) fundusz emerytalny
c) fundusz rezerwy specjalnej.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do trzech miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa zobowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10, natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków wzgl. roku zamknię-

cia rachunków i ksiąg oraz daty ostatniego wpisu uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firmy (nazwy) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na ruchunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładów oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama wzgl. łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną tym statutem najwyż. kwotę wkładów.
b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę,
c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie,
d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego,
e) gdy władca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy,
f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualn. zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest statut niniejszy.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem kasjera także przez podpis Dyrektora Kasy lub urzędnika, upoważnionego przez Zarząd do podpisywania wpisów wzgl. zastrzeżeń w tych książeczkach.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu tej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy wzgl. osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonaną w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia od wkładów poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z wkładów poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne z sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia 1 poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na

książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2, powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe wzgl. komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje składane władzom państwowym, wzgl. komunalnym urzedom i zakładom nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale wzgl. zbiornicy skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładow lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty wzgl. od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą wzgl. dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, wzgl. przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposob przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyzszego okresu osoby uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami mogą żądać wypłaty tych wierzytelności wzgl. prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;
b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy;

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1. Nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw

kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem) obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2. Udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1-szym najwyżej do wysokości trzy czwarte ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych.

3. Udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47, statutu niniejszego osobno określonych.

4. Nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3;

5. Udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6. Udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7. Udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8. Dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9. Dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności;

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie Komunalne Kasy Oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1-szym niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1-szym papierów procentowych;

10. Umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11. Udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12. Udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10 proc. wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-go § 46 niniejszego statutu, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20 proc. kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych trzy czwarte części ubezpieczonej wartości nieruchomości,

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszej $^{2}/_{8}$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista war-

tość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielania pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać wzgl. umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200 tysięcy złotych.

Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbawić się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20 proc. swej wysokości wzgl. nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty, Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:
   a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10 proc., nie wyżej jednak 20 proc. wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacyj związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki.
   b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;
   c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);
2. umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30 proc. ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1. redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2. przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za zrealizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;

3. podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych, oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4. załatwiać na zlecenie i rachunek i osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych — rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) załatwiać przekazy na ruchunek osób trzecich w kraju i zagranicą,
b) kupować i sprzedawać waluty zagraniczne,
c) udzielać gwarancji wobec instytucji państwowych i osób prywatnych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;
b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania, wzgl. umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);
c) prowadzić agentury Banku Polskiego, oraz banków państwowych i komunalnych;
d) wynajmować schowki w swym skarbcu, wzgl. w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;
e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);
f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów, oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczegółowe uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako Komunalna Kasa Oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) — wolna:

1. od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);
2. od dodatków komunalnych do powyższych podatków;
3. od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych, oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3 proc. od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbywać najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego, zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-cim art. 30-go wymionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogła-

sza się w Orędowniku Urzędowym powiatu brodnickiego.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6=ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwu=tygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystar=czają na pokrycie zobowiązań Kasy, za któ=re związek poręczający przyjął odpowie=dzialność, a w szczególności na pokrycie zo=bowiązań z tytułu wkładów oszczędnościo=wych, to odpowiednich środków, na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowią=zujących przepisów dostarczyć związek po=ręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzo=rem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zo=stać zamknięte przed upływem 6=ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdro=żeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, któ=rzy po odbiór swych wierzytelności do chwi=li zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożona być powinna na lat 30=ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku po=ręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, któ=rzy się zgłosili do chwili zamknięcia postę=powania likwidacyjnego i po złożeniu odpo=wiedniej części jej majątku na cel, uprzed=nim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności pu=blicznej, po ewentualnem uprzedniem po=traceniu z niej kosztów likwidacji oraz ka=pitału zakładowego, przyznanego Kasie, przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy oraz jej ewentl. oddzia=łów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lom=bardów), podaje związek poręczający w spo=sób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządząca się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I Wojewoda, z którym współdziała w przy=padkach przepisami tegoż paragrafu ozna=czonych Wydział Wojewódzki (Izba Woje=wódzka) — a w instancji II i ostatniej Mi=nister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidło=wości w prowadzeniu Kasy, w szczególno=ści wykroczeń przeciw obowiązującym prze=pisom lub postanowieniom statutu niniejsze=go, służy władzy nadzorczej prawo wydawa=nia zarządzeń, niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą pole=gać na zawieszeniu w czynnościach lub usu=nięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w ra=zie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwi=lą ogłoszenia go w Orędowniku Urzędowym związku poręczającego.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu Władzy nadzorczej.

80.

Ogłoszenie Starosty Powiatowego w Tucholi
z dnia 27 czerwca 1929 r.
zawierające **Statut Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Tucholskiego.**

Na podstawie § 18 rozporządzenia Mini=stra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424) ogłaszam niniejszem Statut Komu=nalnej Kasy Oszczędności powiatu Tuchol=skiego. Statut ten został zatwierdzony przez Wojewodę Pomorskiego dekretem z dnia 1 września 1928 r. Nr. III. F. 5757/28.

Starosta Powiatowy:
p. o.
(—) Woronowicz.

STATUT
Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Tucholskiego.

I. ORGANIZACJA KASY.

A. Nazwa, siedziba, terytorjalny zakres działania oraz cel kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu tucholskiego zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Tucholi przez związek komunalny powiatu tucholskiego.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu tucholskiego

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu tucholskiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu tucholskiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny powiatu tucholskiego jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,

2) Zarząd Kasy jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 9 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na czas trwania kadencji stanowiącego związku poręczającego na podstawie wyborów tajnych i proporcjonalnych organ związku poręczającego; reszta może pochodzić z poza tego grona.

Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub zastępca tego przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tegoż związku może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie, co powinno nastąpić najpóźniej w 14 dniach po jej wyborze.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegjum, złożone z 3 członków, powołanych przez Radę Kasy większością zwykłą głosów (§ 12 statutu niniejszego) na czas trwania kadencji stanowiącego związku poręczającego. Naczelnikiem Zarządu jest każdorazowy przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy,

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy,

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy, oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego.

d) zdobywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyi,

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy.

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi

poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów),

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane,

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego),

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy,

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek.

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych wypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad.

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw,

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów,

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy,

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentl. przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe,

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże,

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji.

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy,

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy,

u) ustalanie projektów zmian statutowych,

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby conajmniej jednak 1 raz na kwartał.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej pięciu członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno co najmniej na siedem dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokólarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił dwa kolejne lub 4 choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot

kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach, podług zasad ustalonych uchwałą związku poręczającego dla członków organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości, zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisyi Kasy,

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy, oraz przyznawania remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziać uchwałę większością zwykłą obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej ⅔ członków Rady. O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie trzech obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy opuszcza posiedzenie na czas trwania obrad i głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy każdego czasu poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień wzgl. referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu, przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za“ i „przeciw“ oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez dwóch członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy.

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał o odbywaniu posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

W razie niezatwierdzenia wybranego przez organ wykonawczy związku poręczającego, służy mu prawo odwołania się do organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy wzgl. jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 7 prawo sprzeciwu co do uchwał Rady i Zarządu i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń tych organów:

a) gdy organa te przekroczą swoje kompetencje,

b) gdy uchwała odnośna stoi w sprzeczności z interesem Kasy wzgl. związku poręczającego, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do organu wykonawczego związku poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Pisma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastososowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 9 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest prezes, wyznaczony przez organ stanowiący związku poręczającego przy wyborze Komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2, 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób wykonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji rewizyjnej żądać od Rady Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego a nadto w Orędowniku Powiatowym związku poręczającego.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrebnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest zobowiązana posiadać wzgl. zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentl. strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy itp.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości co najmniej 10 proc. sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5 proc. wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10 proc. wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego, miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać wzgl. utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewtl. strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędnościowych fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne winna Kasa również tworzyć fundusze specjalne i to:

a) fundusz emerytalny,

b) fundusz specjalnej rezerwy.

c) inne fundusze według uznania Rady za zgodą stanowiącego związku poręczającego.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swą prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4-ch miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia ,inne księgi przez lat 10, natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tego rodzaju operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdorazowego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. I. statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych, gdy zgłoszone przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentl. zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyszący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis Dyrektora Kasy lub urzędnika, upoważnionego przez Zarząd do podpisywania wpisów wzgl. zastrzeżeń w tych książeczkach.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób, dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawiane na imiennie oznaczona osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu tej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy wzgl. osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łaczenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne z sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązującym ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli miedzy niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemne-

go przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego prozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku obrachunkowego.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jako też warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premij lub rozlosowywania nagród, pewnych kategoryj książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jako też warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłat wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jako też warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe wzgl. komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje składane władzom państwowym, wzgl. komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale wzgl. zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawnioną do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej. .

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty wzgl. od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą wzgl. dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, wzgl. przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapi-

sane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności wzgl. prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom, ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych, tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości ¾ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzednim co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe, wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką, udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych ¾ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno - prawne, na sumę, przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych ²/₃ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premij ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 zł. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdy zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacyj związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości, obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności,

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonuje się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych,

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Innych operacyj, nieobjętych niniejszym statutem, Kasie bez poprzedniego zezwolenia Ministerstwa Skarbu dokonywać nie wolno.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu, stanowiącego związku poręczającego własne realności.

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w kasie funduszów, oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczegółowe uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13. kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) — wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 złotych (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3 proc. od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie nie zapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej Kasy oszczędności

uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Orędowniku Powiatowym.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy ,za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności od chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów), zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

V. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasy do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Orędowniku Powiatowym.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

81.

Ogłoszenie Burmistrza miasta Podgórza
z dnia 22 października 1929 r.
zawierające Statut Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Podgórza.

Na podstawie § 18 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skar-

bu z dnia 26-go marca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424) ogłaszam niniejszem Statut Komunalnej Kasy Oszczędności. miasta Podgórza. Statut ten został zatwierdzony przez Wojewodę Pomorskiego dekretem Nr. III. F. 5619/28 z dnia 31 sierpnia 1928.

Burmistrz:

w. z.

(—) Jesionowski.

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności m. Podgórza w Podgórzu.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania, oraz cel Kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności miasta Podgórza w Podgórzu" zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Podgórzu przez związek komunalny miasta Podgórza.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar miasta Podgórza, o ile chodzi o obowiązek przyjmowania wkładów oszczędnościowych i prawo tworzenia oddziałów, zbiornic i zakładów oszczędnościowych.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności miasta Podgórza w Podgórzu posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic, oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały Rady Miejskiej miasta Podgórza i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Podgórza w Podgórzu, jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie, oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny miasta Podgórza, jako związek Komunalny poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie na kapitał zakładowy sumę 5.000 zł, tytułem dotacji bezzwrotowej.

B. Skład, sposób wyboru i odwolania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1. Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;

2. Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 5 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 4 Rada Miejska miasta Podgórza; najmniej trzech członków musi być wybranych z grona Rady Miejskiej miasta Podgórza, reszta może pochodzić z poza tego grona, stale jednakże przestrzegana być musi zasada, by w składzie Rady, każdocześnie istniało 3-ch członków z grona Rady Miejskiej (patrz ust. 8 § 8 Rozp. Wykon.) Z pośród swych członków, wybranych z grona Rady Miejskiej, wybiera Rada Kasy bezwzględną większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji Rady Miejskiej miasta Podgórza, powoduje równocześnie utratę mandatów u członków Rady, wybranych z grona Rady Miejskiej oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki, aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi Kolegjum, złożone z trzech członków, powołanych przez Radę Kasy większością głosów, w myśl § 12 statutu niniejszego, na okres 4 lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno. Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez członków Rady Kasy na ten sam okres czasu jak i inni członkowie Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy. Naczelnikiem, względnie członkiem Zarządu, może być wybrany płatny kierownik biur lub dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera Rada Miejska inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj, oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego pracowników Kasy, oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów, oraz obejmowanie zarządów fundacyj;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy; a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

h) ustalanie preliminarzy Kasy, oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy, oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanawiania o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże, oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych, oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy, oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów — prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy, oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowicie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy, oraz ewent. przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do Rady Miejskiej z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy,

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak raz na kwartał.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej trzech członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno na dwa dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia za podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne, doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokólarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady, oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejne lub pięć choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały Rady Miejskiej na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8, ust. 2, statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie Rady Miejskiej.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą Rady Miejskiej.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki;

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów);

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk;

d) wyboru Zarządu i Komisyj Kasy;

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy, oraz przyznawanie remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy;

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy;

g) określanie przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością $^{3}/_{5}$ statutowej ilości członków, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej $^{3}/_{5}$ członków Rady. O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić Magistrat miasta Podgórza, którego Burmistrz może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada, w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie jednego z obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz

w sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała Rady Miejskiej.

Członkowie zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień wzgl. referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa. Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów, ustanowionych przez Radę Kasy;
b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);
c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;
d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;
e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;
f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;
g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;
h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;
i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;
j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;
k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony Magistratu.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje naczelnik Zarządu Kasy wzgl. jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni trzech prawo sprzeciwu co do uchwał Rady i Zarządu i prawo wstrzymania ich wykonania zarządzeń w przypadkach wyraźnego nieprzestrzegania postanowień niniejszego statutu, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do Magistratu.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma , dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na żasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem kierownika biur, wzgl. dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie. Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21

Rada Miejska sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje Rada Miejska.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona Rady Miejskiej, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Miejskiej.

Przepisy ustępu 3 § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędna jest obecność dwóch członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisują przewodniczący i obecni członkowie Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14, ust. 1, 2 i 4 § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest badanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego Radzie Miejskiej przez Radę Kasy a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej jeden raz na miesiąc.

Tok i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Miejską.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewanie rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzac i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie Radzie Miejskiej, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołaczeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) jakoteż w lokalu urzędowym Magistratu.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku miasta Podgórza i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być złączone z funduszami związku miasta Podgórza i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać wzgl. zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentl. strat Kasy

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje miasta Podgórza, zapisy itp.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajna jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać wzgl. utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentl. strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również następujące fundusze specjalne:

a) fundusz rezerwowy;

b) gwarancyjny.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swą prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do trzech miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, Magistratowi celem powzięcia co do nich uchwały przez Radę Miejską.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, majace obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez Radę Miejską oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiazana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10, natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów zapisków wzgl. roku zamknięcia rachunków i ksiag oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama wzgl. łącznie z poprzedniemi przekracza przez Radę Kasy najwyższą kwotę wkładów;
b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę;
c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;
d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego;
e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;
f) gdy Kasa stoi przed likwidacją;

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datą wystawienia książeczki i zapis o ewentualn. zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19, ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis kierownika lub członka Zarządu.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób, dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imienie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależnione do pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wypłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu tej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy wzgl. osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonaną w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych prze siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne z sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiado-

mości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premij lub rozlosowywania nagród, pewnych kategoryj książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jakoteż warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2, powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe wzgl. komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje składane władzom państwowym, wzgl. komunalnym urzędom i zakładom nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie kasy, duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale wzgl. zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od zgłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty wzgl. od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą wzgl. dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, wzgl. przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podana będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejsze-

go). W ciągu powyższego okresu osoby uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami mogą żądać wypłaty tych wierzytelności wzgl. prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;
b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1. nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem) obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych:

2. udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1-szym, najwyżej do wysokości trzy czwarte ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych:

3. udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47, statutu niniejszego osobno określonych;

4. nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3;

5. udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6. udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7. udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8. dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9. dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;
b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1-szym niniejszego paragrafu;
c) kupony od wymienionych w punkcie 1-szym papierów procentowych;

10. umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;
b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;
c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodar-

stwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i komunalnych kasach oszczędności;

11. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10 proc, wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż zwiazku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 niniejszego statutu powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20 proc. kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych trzy czwarte części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30 proc. kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych dwie trzecie części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielania pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premii ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać wzgl. umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentow. lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20 proc. swej wysokości wzgl. nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy gmachu lub potrzeby pokrycia straty, Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:
   a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10 proc., nie wyżej jednak 20 proc. wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacyj związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;
   b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;
   c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);
2. umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30 proc. ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1. redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;
2. przyjmować za opłatą jako depozyt na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za zrealizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;
3. podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych, oraz zarządzania niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonuje się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;
4. załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą Rady Miejskiej własne realności;
b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania, wzgl. umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);
c) prowadzić agentury Banku Polskiego, oraz banków państwowych i komunalnych;
d) wynajmować schowki w swym skarbcu, wzgl. w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;
e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);
f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów, oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczegółowe uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna Kasa Oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) — wolna:

1. od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);
2. od dodatków komunalnych do powyższych podatków;
3. od opłat stemplowych, od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych, oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3 proc. od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedawać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbywać najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej Komunalnej Kasy Oszczędności uważa się za równorzędny z zarejstrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały Rady Miejskiej, zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzic Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-cim art. 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy oraz jej ewentl. oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń, niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do

czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu Władzy nadzorczej.

82.

Ogłoszenie Burmistrza miasta Wejherowa z dnia 27 września 1929 r. zawierające Statut Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Wejherowa.

Na podstawie § 18 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. (Dz. Ust. R. P. Nr. 44, poz. 424) ogłaszam niniejszem Statut Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Wejherowa. Statut ten został zatwierdzony przez Wojewodę Pomorskiego dekretem z dnia 21 grudnia 1928 r. Nr. III F. 8423/28.

Burmistrz:
w z.
(—) Biliński

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności m. Wejherowa w Wejherowie.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności miasta Wejherowa zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Wejherowie przez związek komunalny miasta Wejherowa.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar miasta Wejherowa.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności miasta Wejherowa posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Wejherowa jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny miasta Wejherowa jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie na kapitał zakładowy sumę 50.000 złotych (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencji organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,

2) Zarząd Kasy jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 5 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 4 stanowiący organ związku poręczającego, najmniej trzech członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub zastępca tego przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów u wszystkich członków Rady, oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi Kolegjum, złożone z trzech członków, powołanych przez Radę Kasy zwykłą większością głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres sześć lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu jak inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenia jego zastępcy. Przewodniczącym Zarządu jest każdorazowy burmistrz lub jego zastępca.

Członkiem Zarządu może być wybrany płatny dyrektor Kasy.

Co rok ustepuje jeden z wybranych dwóch członków Zarządu, którego pierwszy raz oznacza los.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy,

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy,

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy, oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego.

d) zdobywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj.

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy.

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów),

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalania na wydatki preliminarzem nieprzewidziane,

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego),

j) postanawianie o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy,

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek.

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych wypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad.

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasv co do sposobu załatwiania spraw,

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów,

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy,

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentl przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe,

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników

(funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże,

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji,

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy,

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy,

u) ustalanie projektów zmian statutowych.

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

Wykonanie uchwał Rady wymienionych w punkcie c) i d) nastąpić może po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby conajmniej jednak sześć razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej dwóch członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno conajmniej na pięć dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokólarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejne lub pięć choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym, członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach w wysokości djet, przysługujących urzędnikom państwowym VIII-go stopnia.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisyj Kasy,

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy, oraz przyznawania remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością ¾ obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej $^4/_5$ członków Rady. O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie dwóch obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego zwiazku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień wzgl. referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu, przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wre zcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Rady Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) sporządzenie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu i pracowników Kasy;

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał o odbywaniu posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy wzgl. jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni trzech prawo sprzeciwu co do uchwał Rady i Zarządu i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń tych organów w przypadkach następujących:

a) gdy organa te przekroczą swoje kompetencje,

b) gdy uchwała odnośna stoi w sprzeczności z interesem Kasy wzgl. związku poręczającego, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do Rady Miejskiej.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Pisma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest prezes, wyznaczony przez organ stanowiący związku poręczającego przy wyborze Komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób wykonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji rewizyjnej żądać od Rady Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisków i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego a nadto w Orędowniku Urzędowym pow. Morskiego.

II. Majątek i Fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny oddzielony prawnie od majątku związku poręc

czającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest zobowiązana posiadać wzgl. zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentl. strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy itd.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości co najmniej 10 proc. sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5 proc. wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10 proc. wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajna jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać wzgl. utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewtl. strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędnościowych fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również inne fundusze specjalne.

Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swą prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4-ch miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia ,inne księgi przez lat 10, natomiast może zniszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego w książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do wykonywania tylko tego rodzaju operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jako też firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościowa ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. I. statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama wzgl. łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną tym statutem najwyższą kwotę wkładów.

b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę.

c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie.

d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego.

e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy,

f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złaczone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki oznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentl. zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem kasjera także przez podpis Dyrektora Kasy lub urzędnika, upoważnionego przez Zarząd do podpisywania wpisów wzgl. zastrzeżeń w tych książeczkach.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób, dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, nawet na imiennie oznaczoną osobe wystawionej,—wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa niema obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu tej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy wzgl. osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osoba zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne z sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązującym ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego prozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku lub zależnie od umowy, zawartej z wkładcą.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jako też warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłat wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe wzgl. komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje składane władzom państwowym, wzgl. komunalnym urzędom

i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale wzgl. zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach i umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawnioną do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty wzgl. od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą wzgl. dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, wzgl. przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności wzgl. prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom, ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych, tudzie banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości ¾ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipotěki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki

nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe, wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką, udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych ¾ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno - prawne, na sumę, przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych ⅔ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczenia, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdy zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacyj związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości, obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za zrealizowanie płatnych kuponów ani wylosowanych papierów,

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych,

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu, stanowiącego związku poręczającego własne realności.

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić czynności zastępcze lub agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klienta w kasie funduszów, oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczegółowe uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13. kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) — wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 złotych (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3 proc. od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie nie zapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej Kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna licytacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Orędowniku Powiatowym.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutut Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesiecy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogołszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności od chwili zamkniecia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30 do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacynego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów), zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze Nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji 1-ej Wojewoda z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasy do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Orędowniku Urzędowym pow. Morskiego.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

83.

RUCH SŁUŻBOWY

A. W resorcie Ministerstwa Sprawiedliwości w okręgu Sądu Apelacyjnego w Toruniu
w miesiącu styczniu.

Przyjęci:

Grzegorz Mickholz jako bezpłatny aplikant do Sądu Grodzkiego w Wejherowie.

Tadeusz Ochocki jako bezpłatny aplikant do Sądu Grodzkiego w Brodnicy.

Stanisław Hoppe jako bezpłatny aplikant do Sądu Grodzkiego w Chojnicach.

Alfons Żuralski jako bezpłatny aplikant do Sądu Grodzkiego w Nowemmieście.

Jan Madejski jako bezpłatny aplikant do Sądu Grodzkiego w Działdowie.

Mianowani:

Władysław Szyjkowski, sędzia Sądu Okr. w Toruniu — sędzią Sądu Apelacyjnego w Toruniu.

Rudolf Kolarz, sędzia Sądu Okręgowego w Grudziądzu — sędzią Sądu Apelacyjnego w Toruniu.

Dr. Wincenty Jodłowski, naczelnik Sądu Powiatowego w Starogardzie — wiceprezesem Sądu Okręgowego w Starogardzie.

Kazimierz Kotecki, naczelnik Sądu Powiatowego w Kościerzynie — podprokuratorem Sądu Okręgowego w Gnieźnie.

Edmund Baszkowski, asesor sądowy w Toruniu — podprokuratorem Sądu Okręgowego w Grudziądzu.

Jan Malinowski, asesor sądowy w okręgu Sądu Apelacyjnego w Poznaniu — sedzią Sądu Powiatowego w Wejherowie.

Dr. Kazimierz Karakulski, asesor sądowy w Toruniu — sędzią Sądu Powiatowego w Toruniu.

Albin Chwiećko, asesor sądowy w Toruniu — sądzią Sądu Powiatowego w Toruniu.

Alfons Lewandowski, asesor sądowy w Brodnicy — sędzią Sądu Powiatowego w Toruniu.

Roman Groniecki, asesor sądowy w okręgu Sadu Apelacyjnego w Katowicach — sędzią Sądu Powiatowego w Kościerzynie.

Władysław Czerkiewicz, asesor sądowy w okręgu Sądu Apelacyjnego w Katowicach — sędzią Sądu Powiatowego w Wąbrzeźnie.

Kazimeirz Kopeć, asesor sądowy w okręgu Sadu Apelacyjnego w Katowicach — sędzią Sądu Powiatowego w Czersku.

Stefan Wieczorkowski, st. sekretarz Sądu Okręgowego w Toruniu — naczelnym sekretarzem.

Edmund Cierniak, sekretarz przy Sądzie Okręgowym w Chojnicach — starszym sekretarzem.

Paweł Bartoszewicz, sekretarz przy Sądzie Powiatowym w Kowalewie — starszym sekretarzem.

Łucjan Olszonowicz, podsekretarz przy Sądzie Powiatowym w Brodnicy — sekretarzem.

Jan Krause, praktykant na st. II kategorji przy Sądzie Powiatowym w Kościerzynie — sekretarzem.

Otton Frost, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Nowem — sekretarzem.

Kazimierz Smoczyński, podsekretarz przy Sądzie Powiatowym w Nowemmieście — adjunktem kancelaryjnym.

Władysław Pokojski, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Lidzbarku — adjunktem przy Sądzie Powiatowym w Gdyni.

Zygmunt Kruszczyński podsekretarz przy Sądzie Powiatowym w Grudziądzu — adjunktem kancelaryjnym przy Sądzie Okręgowym w Grudziądzu.

Józef Wiśniewski, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Toruniu — adjunktem kancelaryjnym.

Marja Duraczówna, kancelistka przy Sądzie Okręgowym w Toruniu — adjunktem kancelaryjnym.

Michał Wałęsa, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Chojnicach — adjunktem kancelaryjnym.

Feliks Lange, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Kartuzach — adjunktem kancelaryjnym.

Władysław Szwemiński, kancelista Sądu Powiatowego w Tczewie — rejestratorem.

Jan Słomiński, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Nowem — rejestratorem.

Maksymiljan Maniecki, kancelista przy Sądzie Okręgowym w Grudziądzu — rejestratorem.

Przeniesieni:

Dr. Stanisław Kosman, wiceprezes Sądu Okręgowego wToruniu do Sądu Okręgowego w Tarnowie.

Mieczysław Karwowski, sędzie Sądu Okręgowego w Toruniu do Sadu Okręgowego w Cieszynie.

Antoni Karczewski, sędzia Sadu Okręgowego w Chojnicach do Sądu Okręgowego w Starogardzie.

Kazimierz Wojciechowski, sędzie Sądu Powiatowego w Lubawie do Sądu Powiatowego w Brodnicy.

Alojzy Krusicki, sekretarz przy Sądzie Powiatowym w Brodnicy do Sądu Powiatowego w Wejherowie.

Jan Pentz, komornik sądowy przy Sądzie Powiatowym w Sępólnie do Sądu Powiatowego w Gdyni.

Wincenty Roszak, komornik sądowy przy Sądzie Powiatowym w Gdyni do Sadu Powiatowego w Sępólnie.

Stefan Łada, praktykant na stanowisko II kat. przy Sądzie Powiatowym w Grudziądzu do Sądu Powiatowego w Tczewie.

Franciszek Tomaszewski, podsekretarz przy Sądzie Okręgowym w Grudziądzu do Sądu Powiatowego w Grudziądzu.

Franciszek Maciejewski, rejestrator przy Sądzie Powiatowym w Tczewie do Sądu Powiatowego w Skarszewach

Jakób Kita, st. sekretarz przy Sądzie Apelacyjnym w Toruniu — przeniesiony w stan spoczynku.

Zwolnieni:

Władysław Wróblewski, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Golubiu.

Jan Wenck, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Gdyni.

Leon Wysocki, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Skarszewach.

Chonel Ginzburg, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Wejherowie.

B. W resorcie Ministerstwa Rolnictwa
I. w obrębie Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu

w miesiącach grudniu 1929 r., styczniu i lutym 1930 r.

Przyjęty:

Paweł Zieliński, praktykant kancelaryjny w XII st. sł. — z dniem 3 stycznia 1930.

Mianowani:

Teofil Osowski, prow. pomocnik leśny p. o. leśniczego w XI st. sł. w nadleśnictwie Leśna Huta — 17 grudnia 1929 r. mianowany prowiz. leśniczym w X st. sl.

Jan Sychmeler, prow. leśniczy w XI st. sl. w nadleśnictwie Dwukoły — 4 stycznia 1930 mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Apolinary Narloch, prow. leśniczy w kancelarji w XI st. sł. w nadleśnictwie Lubichowo — 4 stycznia 1930 mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w kancelarji w XI st. sł.

Augustyn Klaman, prowiz. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Osieczno — 4 stycznia 1930 mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Władysław Kinka, prowiz. adjunkt leśny p. o. nadleśniczego w VIII st. sl. w nadleśnictwie Bartel Wielki — 28 stycznia 1930 mianowany prowiz. nadleśniczym w VII st. sł.

Teofil Osowski, prowiz. leśniczy w X st. sł. w nadleśnictwie Leśna Huta — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w X st. sł.

Alojzy Drewa, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Leśna Huta — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Władysław Chitry, prow. podleśniczy kancelaryjny w XI st. sł. w nadleśnictwie Lubichowo — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem uswalności podleśniczym kancelaryjnym w XI st. sł.

Stanisław Ossowski, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Suleczyno — mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł. z dniem 17 lutego 1930 r.

Tadeusz Czechowicz, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Kostkowo 17-go lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Juljusz Peek, kontraktowy leśniczy z wynagrodzeniem według XI gr. upos. w nadleśnictwie Mirachowo — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Wiktor Marszewski, kontraktowy leśniczy z wynagrodzeniem według XI gr. upos. w nadleśnictwie Lipusz — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Wojciech Rolbiecki, prow. pomocnik leśny p. o. leśniczego w XI st. sł. w nadleśnictwie Wawrzynowo — 17-go lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Jan Antczak, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Mestwinowo — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Bernard Wnuk-Lipiński, prow. podleśniczy p. o. sekretarza w XI st. sł. w nadleśnictwie Popioły — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w kancelarji w XI st. sł.

Czesław Malinowski, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Jamy — 17 lutego 1930 mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Alojzy Bączkowski, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Pelplin — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Mieczysław Karasiewicz, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Popioły — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Józef Łącki, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Mszano — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Witold Drzewiecki, prow. podleśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Jamy — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności podleśniczym w XI st. sł.

Dominik Piechowski, prow. podleśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Jamy — 17-go lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności podleśniczym w XI st. sł.

Józef Włoch, prow. podleśniczy p. o. sekretarza w XI st. sł. w nadleśnictwie Mestwinowo — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w kancelarji w XI st. sł.

Józef Guz, prow. leśniczy p. o. sekretarza w XI st. sł. w nadleśnictwie Pelplin — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w kancelarji w XI stopniu służbowym.

Grzegorz Wika-Czarnowski, prow. podleśniczy p. o. sekretarza w XI st. sł. w nadleśnictwie Kartuzy — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w kancelarji w XI st. sł.

Wincenty Wróblewski, prow. leśniczy w X st. sł. w nadleśnictwie Pelplin — 17-go lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w X st. sł.

Grzegorz Witkowski, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Kostkowo — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Szczęsny Głąbiński, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Osieczno — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Seweryn Mauzolf, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Leśna Huta — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Józef Banc, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Bartel Wielki — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Stanisław Rutkowski, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Łąkorz, 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Leonard Górski, prow. leśniczy w XI st. sł. w nadleśnictwie Kostkowo — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Albin Gulgowski, prow. leśniczy p. o. sekretarza w XI st. sł. w nadleśnictwie Kostkowo — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w kancelarji w XI st. sł.

Anastazy Graban, kontr. leśniczy z wynagrodzeniem według XI gr. upos. w nadleśnictwie Lubichowo — 17 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w XI st. sł.

Jan Kostka, kontr. pracownik z wynagrodzeniem według X gr. upos. w nadleśnictwie Ruda — 17 lutego 1930 r. mianowany praktykantem techniczno-leśnym w X st. sł.

Zygmunt Słoniewski, prow. leśniczy w X st. sł. w D. L. P. Toruń — 19 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w X st. sł.

Klara Muzalewska, kontr. maszynistka w XI st. sł. w D. L. P. Toruń — 19 lutego 1930 mianowana z zastrzeżeniem usuwalności kancelistką w XI st. sł.

Marja Wysocka, kontr. telefonistka w XI st. sł. w D. L. P. Toruń — 19 lutego 1930 r. mianowana prowiz. kancelistką w XI st. sł.

Franciszek Osiński, prow. urzędnik w X st. sł. w D. L. P. Toruń — 21 lutego 1930 r. mianowany z zastrzeżeniem usuwalności leśniczym w X st. sł.

Przeniesieni:

Artur Ciesielski, leśniczy w X st. sł. w nadleśnictwie Kartuzy — z dniem 15 stycznia 1930 r. dekretem Ministerstwa Rolnictwa nr. 4475-Os-29 przeniesiony do Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu.

Jerzy Reichel, praktykant leśny w XII st. sł. z nadleśnictwa Chylonja — z dniem 10 stycznia 1930 r. do nadleśnictwa Kościerzyna.

Bruno Kryn, praktykant leśny w XII st. sł. z nadleśnictwa Kościerzyna z dniem 10 stycznia 1930 do nadleśnictwa Chylonja.

Zwolniony:

Edmund Kunowski, praktykant leśny w XII st. sł. w nadleśnictwie Kostkowo — z dniem 28 lutego 1930 r.

II. w obrębie Dyrekcji Lasów Państwowych w Bydgoszczy na obszarze Województwa Pomorskiego

w miesiącach styczniu i lutym 1930 r.

Przyjęci:

Józef Smukowski, w charakterze praktykanta techniczno-leśnego w X st. sł. do nadleśnictwa Wierzchlas z dniem 21 stycznia 1930 r.

Wincenty Woźniak, w charakterze praktykanta leśnego w XII st. sł. do nadleśnictwa Klosnowo, z dniem 5 lutego 1930 r.

Przeniesieni:

Bolesław Flatow, prowizoryczny leśniczy w X st. sł. z nadleśnictwa Zamrzenica do nadleśnictwa Warlubie — 3 stycznia 1930 r.

Kazimierz Szulisławski, nadleśniczy z zastrzeżeniem usuwalności w VII st. sł. z nadleśnictwa Świt do nadleśnictwa Żołędowo — 27 stycznia 1930 r.

Inż. Wacław Syski, nadleśniczy z zastrzeżeniem usuwalności w VIII st. sł. z nadleśnictwa Bartodzieje do nadleśnictwa Świt — 27 stycznia 1930 r.

Mikołaj Hołoszczuk-Białowiejski, prow. adjunkt leśny w VIII st. sł. z nadleśnictwa Wierzchlas do Dyrekcji Lasów Państwowych — 21 stycznia 1930 r.

Antoni Szymański, prowizoryczny podleśniczy w XI st. sł. z nadleśnictwa Solec do nadleśnictwa Sarniagóra, w dotychczasowym charakterze i stosunku służbowym z poruczeniem pełnienia obowiązków leśniczego leśnictwa Dębowiec — 20 lutego 1930 r.

Leon Szablewski, praktykant leśny w XII st. sł. z nadleśnictwa Trzebciny do nadleśnictwa Świt — 20 lutego 1930 r.

Leonard Chylewski, praktykant leśny w XII st. sł. z nadleśnictwa Lutówko do nadleśnictwa Solec — 20 lutego 1930 r.

Zwolnieni:

Antoni Wojda, leśniczy z zastrzeżeniem usuwalności w IX st. sł. w nadleśnictwie Sarniagóra — na własną prośbę z dniem 28 lutego 1930 r.

Stanisław Gronik, prowizoryczny podleśniczy p. o. leśniczego w XI st. sł. w nadleśnictwie Gołąbek na podstawie art. 62 ustawy z dnia 17 lutego 1922 r. o państwowej służbie cywilnej — z dn. 27 stycznia 1930 r.

C. W resorcie Ministerstwa Skarbu

I. w okręgu Izby Skarbowej w Grudziądzu,

w miesiącach grudniu 1929 roku, styczniu i lutym 1930 r.

Przyjęci na praktykę:

Józef Łobaza, Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Chojnicach, z dniem 18 stycznia 1930 r.

Stefan Długołęcki, Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Działdowie, z dniem 11 stycznia 1930 r.

Jan Baranek, Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Sępolnie, z dniem 9 stycznia 1930 r.

Leon August Kujawa, Kasa Skarbowa w Wejherowie, z dniem 1 lutego 1930 r.

Władysław Rau, Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych na m. Grudziądz w Grudziądzu, z dniem 10 lutego 1930 r.

Franciszek Kamiński, Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Tczewie, z dniem 19 lutego 1930 r.

Jan Paweł Pyszke, Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Kartuzach, z dniem 17 lutego 1930 r.

Mianowani:

Mieczysław Markowski, referent VII st. sł., Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Gniewie, asesorem w VII st. sł. z poruczeniem kierownictwa Urzędu, z dniem 23 stycznia 1930 r.

Stefan Henryk Bernaczek, inspektor kontroli skarbowej VII st. sł., Urząd Skarbowy Akcyz i Monopoli Państwowych w Starogardzie, asesorem w VII st. sł. z poruczeniem kierownictwa Urzędu, z dniem 10 stycznia 1930 r.

Stanisław Culicki, naczelnik VII st. sł., Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Świeciu, asesorem w VII st. sł. z poruczeniem kierownictwa Urzędu, z dniem 10 stycznia 1930 r.

Józef Zarnoch, kontroler VIII st. sł., Izba Skarbowa w Grudziądzu, księgowym w VII st. sł., z dniem 10 stycznia 1930 r.

Alfred Nikodem Jaszczyński, kontroler VIII st. sł., Izba Skarbowa w Grudziądzu, księgowym w VII st. sł., z dniem 10 stycznia 1930 r.

Jan Rafael Kryspin Jaworski, komisarz kontroli skarbowej IX st. sł. w Lubawie, inspektorem kontroli skarbowej w VIII st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Antoni Żur, komisarz kontroli skarbowej IX st. sł. w Bukowcu, inspektorem kontroli skarbowej w VIII st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Romuald Kluczkowski, komisarz kontroli skarbowej IX st. sł. w Brodnicy, inspektorem kontroli skarbowej w VIII st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Władysław Jan Matusiak, komisarz kontroli skarbowej IX st. sł. w Tczewie, inspektorem kontroli skarbowej w VIII st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Bazyli Gural, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. w Kartuzach, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Stanisław Klecha, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. w Grudziądzu, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Wojciech Owczarek, komisarz kontroli skarbowej X st. sł., w Czersku, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Stanisław Rawicz-Twaróg, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. w Nowem, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Anatol Rawicz-Twaróg, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. w Brodnicy, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Stanisław Kazimierz Sikora, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. w Starogardzie, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Wiktor Norbert Krzyżanowski, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. w Osiu, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Antoni Andrykowski, komisarz kontroli skarbowej X st. sł., w Chełmnie, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Kazimierz Aleksander Prełowski, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. w Grudziądzu, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Władysław Jarmółkiewicz, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. w Wejherowie, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dn. 31 grudnia 1929 r.

Włodzimierz Folga, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. w Toruniu, komisarzem kontroli skarbowej w IX st. sł., z dniem 31 grudnia 1929 r.

Bolesław Jasieński, sekretarz X st. sł., Izba Skarbowa w Grudziądzu, sekretarzem w IX st. sł., z dniem 25 stycznia 1930 r.

Kazimierz Zaremba, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł. w Starogardzie, rewidentem kontroli skarbowej w XI st. sł., z dniem 4 stycznia 1930 r.

Ignacy Nowaczyk, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł. w Nowemmieście, rewidentem kontroli skarbowej w XI st. sł., z dniem 28 grudnia 1929 r.

Witold Dembiński, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł. w Nowem, rewidentem kontroli skarbowej w XI st. sł., z dniem 22 stycznia 1930 r.

Klemens Alfons Barganowski, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł. w Tczewie, rewidentem kontroli skarbowej w XI st. sł., z dniem 23 stycznia 1930 r.

Feliks Kraiński, praktykant XII st. sł., Izba Skarbowa w Grudziądzu, kancelistą w XI st. sł., z dniem 16 stycznia 1930 r.

Mieczysław Matrybiński, naczelnik Wydziału rachunkowo-kasowego VII st. sł. Izby Skarbowej w Grudziądzu, naczelnikiem wydziału rachunkowo-kasowego w VI st. sł., z dniem 23 stycznia 1930 r.

Adam Karmiński, rewizor akcyzowy VII st. sł. Izby Skarbowej w Grudziądzu (Wydz. IV), rewizorem akcyzowym w VI st. sł., z dniem 23 stycznia 1930 r.

Edmund Stołowski, naczelnik Kasy Skarbowej VIII st. sł. w Pucku, naczelnikiem Kasy Skarbowej w VII st. sł., z dniem 23 stycznia 1930 r.

Maksymiljan Schütz, naczelnik Kasy Skarbowej VIII st. sł. w Pucku, naczelnikiem Kasy Kasy Skarbowej w VII st. sł., z dniem 23-go stycznia 1930 r.

Jan Bronisław Janiszewski, naczelnik Kasy Skarbowej VIII st. sł. w Grudziądzu, naczelnikiem Kasy Skarbowej w VII st. sł., z dniem 23 stycznia 1930 r.

Aleksander Karpiak, naczelnik Kasy Skarbowej VIII st. sł., w Wąbrzeźnie, naczelnikiem Kasy Skarbowej w VII st. sł., z dniem 23 stycznia 1930 r.

Karol Chwalibóg, naczelnik Kasy Skarbowej VIII st. sł. w Koscierzynie, naczelnikiem Kasy Skarbowej w VII st. sł., z dniem 23-go stycznia 1930 r.

Stanisław Czachurski, asesor VIII st. sł. Urzędu Skarbowego Akcyz i Monopoli Państwowych w Wejherowie, asesorem w VII st. sł. z poruczeniem kierownictwa Urzędu, z dn. 23 stycznia 1930 r.

Hermogenes Kujawa, asesor VIII st. sł. Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych na powiat toruński w Chełmży, asesorem w VII st. sł. z poruczeniem kierownictwa Urzędu, z dniem 23 stycznia 1930 r.

Władysław Golik, inspektor kontroli skarbowej VIII st. sł. w Chojnicach N. I., inspektorem kontroli skarbowej w VII st. sł., z dn. 30 stycznia 1930 r.

Marjan Pałuczak, sekretarz IX st. sł. Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Sępolnie, asesorem w VIII st. sł., z dniem 18 lutego 1930 r.

Teresa Szołkowska, rachmistrz XI st. sł. Izby Skarbowej w Grudziądzu (Wydział III), rachmistrzem w X st. sł., z dniem 31 stycznia 1930 r.

Józef Olszewski, prowizoryczny urzędnik XI st. sł. Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Nowemmieście, prowizorycznym rejestratorem w X st. sł., z dniem 31 stycznia 1930 r.

Wacław Kurzątkowski, praktykant II kategorji, Urzęd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych na powiat grudziądzki w Grudziądzu, sekretarzem w X st. sł., z dniem 19 lutego 1930 r.

Edward Kamiński, praktykant II kategorji, Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych na m. Grudziądz w Grudziądzu, sekretarzem w X st. sł., z dniem 19 lutego 1930 r.

Jan Adamczyk, praktykant II kat. Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarb. w Gniewie, sekretarzem w X st. sł. z dniem 18 lutego 1930 r.

Tadeusz Hiża, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł. w Pelplinie, rewidentem kontroli skarbowej w XI st. sł., z dniem 8 lutego 1930 r.

Franciszek Lampart, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł. w Tczewie, (stacja towarowa Zajączkowo), rewidentem kontroli skarbowej w XI st. sł., z dniem 8 lutego 1930 r.

Walter Thiel, prowizoryczny kancelista XII st. sł., Izba Skarbowa w Grudziądzu (Wydział II), prowizorycznym kancelistą w XI st. sł., z dniem 31 stycznia 1930 r.

Jan Tomaszewski, prowizoryczny sekwestrator podatkowy XII st. sł., Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Tczewie, prowizorycznym sekwestratorem podatkowym w XI st. sł., z dniem 31 stycznia 1930 r.

Tadeusz Bohaczek, prowizoryczny kancelista XII st. sł. Urzędu Skarbowego Akcyz i Monopoli Państwowych w Starogardzie, prowizorycznym kancelistą w XI st. sł., z dniem 31 stycznia 1930 r.

Franciszek Kraiński, prowizoryczny pomocniczy woźny XVI st. sł., Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych na m. Grudziądz w Grudziądzu, woźnym w XV st. sł., z dniem 25 lutego 1930 r.

Przeniesieni:

Marjan Drouet, księgowy VII st. sł. z Izby Skarbowej w Grudziądzu do Izby Skarbowej w Łucku, z dniem 4 lutego 1930 r.

Antoni Ziemecki, inspektor kontroli skarbowej VIII st. sł. ze Starogardu do Tczewa N. I., z dniem 1 sierpnia 1928 r.

Józef Żarnoch, kontroler VIII st. sł. z Izby Skarbowej w Białymstoku do Izby Skarbowej w Grudziądzu, z dniem 7 stycznia 1930 r.

Eugenjusz Kluge, asesor VIII st. sł. z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych na miasto Toruń w Toruniu do Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Nowemmieście, z dniem 19 stycznia 1930 r.

Stefan Rogoziewicz, komisarz kontroli skarbowej X st. sł. z Świecia do Grudziądza (rej. sł. N. 2/I), z dniem 16 maja 1929 r.

Karol Nowakowski, komisarz kontroli skarbowej X st. sł., z Grudziądza do Łasina (rej. sł. N. 4/II), z dniem 12 listopada 1929 r.

Jan Bianiek, komisarz kontroli skarbowej X st. sł., z Tczewa (dział przekazowy) do Tczewa (st. towarowa Zajączkowo), z dniem 25 października 1929 r.

Władysław Fidosz, komisarz kontroli skarbowej X st. sł., z Tczewa (dyspoz. insp. kontroli skarb. N. I i II) do Tczewa (st. towarowa Zajączkowo), z dniem 25 października 1929 r.

Konstanty Ciciński, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Pelplina do Bukowca, z dniem 8 lutego 1929 r.

Edmund Rosiński, komisarz kontroli skarbowej X st. sł., z Chełmży do Torunia (przeładownia nad Wisłą) z dniem 1 października 1929 r.

Tomasz Wolski, rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Torunia do Chełmży (rej. sł. Nr. 4), z dniem 3 października 1929 r.

Wincenty Pytel, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z placówki Kokoszki na placówkę Zajączkowo, z dniem 18 czerwca 1929 r.

Władysław Gruszecki, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z placówki Miłobądź na placówkę Zajączkowo, z dniem 22 czerwca 1929 r.

Antoni Siwocho, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z placówki Miłobądź na placówkę Zajączkowo, z dniem 18 czerwca 1929 r .

Józef Rybicki, rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z placówki Miłobądź na placówkę Zajączkowo, z dniem 19 czerwca 1929 r.

Józef Dulas, rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Luzina do Gdyni (stały dozór składu „Warta"), z dniem 7 grudnia 1929 r.

Władysław Kamiński, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z placówki Gdynia do Gdyni (dworzec), z dniem 24 października 1929 r.

Stanisław Kochmański, rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Gdyni (dział przekazowy do Gdyni (dworzec), z dniem 24 października 1929 r.

Wacław Gurt, rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Kartuz do Parchowa (rej. sł. Nr. 5), z dniem 26 listopada 1929 r.

Antoni Fromm, rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Tczewa (dział przekazowy) do Izby Skarbowej we Lwowie, z dniem 31 grudnia 1929 r.

Mieczysław Sołtys, praktykant z wynagr. wg. XII st. sł., z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych na miasto Grudziądz w Grudziądzu do Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Chojnicach, z dniem 22 stycznia 1930 r.

Anna Aniela Burzyńska, prowizoryczna rewidentka XIV st. sł., z placówki Tczew do Tczewa (dworzec) z dniem 25 października 1929 r.

Stanisław Madaj, woźny XV st. sł., z inspektoratu granicznej kontroli Skarbowej w Tczewie do Tczewa (dział przekazowy), z dn. 25 października 1929 r.

Anna Rozalja Brzeska, prowizoryczna rewidentka XVI st. sł., z placówki Tczew do Tczewa (dworzec), z dniem 25 października 1929 r.

Paulina Chrzanowska, prow. rewid. w XVI st. sł. z placówki Tczew do Tczewa (dworzec) z dniem 25 października 1929 r.

Janina Milewska, prowizoryczna rewidentka XVI st. sł., z placówki Zajączkowo do Tczewa (st. towarowa Zajączkowo), z dniem 24 października 1929 r.

Matylda Reszka, prowizoryczna rewidentka XVI st. sł., z placówki Gdynia do Gdyni (dworzec), z dniem 24 października 1929 r.

Edward Grzybowicz, asesor VII st. sł., z Okręgowej Izby Skarbowej w Warszawie (Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Grójcu) do Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Starogardzie z poruczeniem kierownictwa Urzędu, z dniem 20 lutego 1930 r.

Bolesław Wojciechowski, kontroler VIII st. sł., z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbow. na powiat toruński w Chełmży do Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych na miasto Grudziądz w Grudziądzu, z dniem 24 stycznia 1930 r.

Włodzimierz Drewnicki, inspektor kontroli skarbowej VIII st. sł., z Izby Skarbowej w Grudziądzu (Lotna Brygada) do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, z dn. 24 lutego 1930 r.

Jerzy Licki, asesor VIII st. sł., z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Starogardzie do Okręgowej Izby Skarbowej w Warszawie (Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Grójcu), z dniem 20 lutego 1930 r.

Emil Hołubowicz, komisarz kontroli skarbowej IX st. sł., z Tczewa (stacja towarowa Zajączkowo) do Okręgowej Izby Skarbowej w Warszawie (Mława), z dniem 21 stycznia 1930 r.

Stanisław Gniewek, adjunkt kancelaryjny IX st. sł., z Izby Skarbowej we Lwowie (Kasa Skarbowa w Rzeszowie) do Kasy Skarbowej w Grudziądzu, z dniem 1 lutego 1930 r.

Jan Gurski, sekretarz X st. sł., z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Gniewie do Urzędu Podatków i Opłat Skarbowych na powiat toruński w Chełmży, z dn. 23 stycznia 1930 r.

Józef Szymura, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st .sł., z Łebcza do stałego dozoru eksp. mag. Nr. 4 w Gdyni, z dn. 29 grudnia 1929 r.

Feliks Kraiński, kancelista XI st. sł., z Izby Skarbowej w Grudziądzu (Wydział I) do Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Świeciu, z dniem 24 lutego 1930 r.

Eugenjusz Chmielowiec, kancelista XI st. sł., z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Działdowie do Izby Skarbowej w Grudziądzu (Wydział I), z dniem 19 lutego 1930 r.

Michał Krygier, praktykant II kategorji z Kasy Skarbowej w Starogardzie do Kasy Skarbowej w Tczewie, z dniem 24 stycznia 1930 r.

Klara Ziółkowska, praktykant II kategorji, z Urzędu Skarbow. Podatków i Opłat Skarbowych na powiat toruński w Chełmży do Izby Skarbowej w Grudziądzu (Wydz. III), z dniem 12 lutego 1930 r.

Czesław Śmietana, praktykant II kategorji, z Kasy Skarbowej w Wejherowie do Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych na powiat toruński w Chełmży, z dniem 8 lutego 1930 r.

Zwolnieni:

Rozalja Żużak, asystent rachunkowy X st. sł., Kasa Skarbowa w Grudziądzu, z dniem 31 grudnia 1929 r., na własną prośbę.

Melanja Pilecka, prowizoryczny rachmistrz X st. sł., Izba Skarbowa w Grudziądzu, z dniem 30 kwietnia 1930 r., w myśl art. 62.

Franciszek Mechliński, prowizoryczny kancelista XI st. sł., Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Chojnicach, z dniem 30 kwietnia 1930 r., w myśl art. 62.

Tadeusz Ciszewski, praktykant z wynagr. wg. XI st. sł., Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w Tczewie, z dniem 31 stycznia 1930 r., w myśl art. 63.

Ludwik Ożóg, prowizoryczny rachmistrz X st. sł., z Kasy Skarbowej w Brodnicy, z dn. 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Marja z Zamkowskich Marchlewska, prowizoryczna kancelistka XI st. sł., z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych wemmieście, z dniem 31 maja 1930 r., w myśl w Nowemmieście, z dniem 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Lucjan Truszkowski, prowizoryczny kancelista XI st. sł. z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Kartuzach, z dniem 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Bronisław Mykietiuk, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Tczewa (stacja towarowa Zajączkowo), z dniem 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Jan Czajka, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Małych Walichnów (obw. insp. kontr. skarb. Gniew) z dniem 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Zygmunt Graff, prow. rewident kontroli Skarbowej XI st. sł. z Tczewa (stacja tow. Zajączkowo), z dniem 31 maja 1930 r. w myśl art. 62.

Ignacy Czubak, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Miłobądzia (obw. insp. kontr. skarb Tczew Nr. I), z dn. 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Franciszek Dąbrowski, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Lalkowy (obw. insp. kontr. skarb. Gniew), z dniem 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Konstanty Ciciński, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Bukowca (obw. insp. kontr. skarb. Bukowiec), z dn. 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Jakób Makowski, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Sępólna (obw. insp. kontr. skarb. Sępólno), z dniem 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Witold Binder, prowizoryczny rewident kontroli skarbowej XI st. sł., z Gdyni (obw. insp. kontr. skarb. w Gdyni), z dniem 31 maja 1930 r.

Wiktor Perek, prowizoryczny kancelista XI st. sł., z Urzędu Skarbowego Akcyz i Monopoli Państwowych w Grudziądzu, z dniem 31 maja 1930 r.

Witold Luty, praktykant II kategorji z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Wejherowie, z dniem 28 lutego 1930, z powodu powołania do służby wojskowej.

Stefan Grzenia, prowizoryczny kancelista XII st. sł., z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Świeciu, z dniem 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Franciszek Jędrzejewski, prowizoryczny sekwestrator podatkowy XII st. sł., z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Chełmnie, z dniem 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Jerzy Ruchniewicz, prowizoryczny sekwestrator podatkowy XII st. sł., z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Kościerzynie, z dniem 31 maja 1930 r., w myśl art. 62.

Henryk Bis, praktykant III kategorji, z Urzędu Skarbowego Podatków i Opłat Skarbowych w Świeciu, z dniem 28 lutego 1930 r., w myśl art. 63.

Obniżenie stop. służbowych:

Piotr Dubowski, asesor VII st. sł., Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych na miasto Toruń w Toruniu, do VIII st. sł. w charakterze asesora, z dniem 6 lutego 1930 r. orzeczeniem W. K. D.

II. W Okręgu Dyrekcji Ceł w Poznaniu na terenie Województwa Pomorskiego

w mies. styczniu i lutym 1930 r.

Przyjęci:

Franciszek Dojka, w charakterze praktykanta w XI st. sł. do Urzędu Celnego w Grudziądzu, od 1 stycznia 1930 r.

Eugenjusz Kozioł, w charakterze praktykanta w XI st. sł. do Urzędu Celnego w Toruniu, od 1 stycznia 1930 r.

Józef Szymański, w charakterze praktykanta w XI st. sł., do Urzędu Celnego w Gdyni, z dniem 1 lutego 1930 r.

Franciszek Kaczmarek, w charakterze st. dozorcy celnego w XIII grupie, do Urzędu Celnego w Chojnicach, z dniem 1 lutego 1930.

Józef Jeziorek, w charakterze st. dozorcy celnego w XIII grupie, do Urzędu Celnego w Chojnicach, z dniem 1 lutego 1930 r.

Wincenty Gałężewski, w charakterze st. dozorcy celnego w XII grupie, do Urzędu Celnego w Chojnicach, z dniem 1 lutego 1930.

Marcin Paszkowiak, w charakterze st. dozorcy celnego w XIII grupie, do Urzędu Celnego w Chojnicach, z dniem 1 lutego 1930 r.

Wincenty Szwedowski, w charakterze st. dozorcy celnego w XIII grupie, do Urzędu Celnego w Chojnicach, z dniem 1 lutego 1930.

Józef Włodarczyk, w charakterze uczestnika praktycznych kursów celnych, do Urzędu Celnego w Gdyni, z dniem 16 lutego 1930.

Sylwester Jagodziński, w charakterze uczestnika praktycznych kursów celnych, do Urzędu Celnego w Gdyni, z dniem 16 lutego 1930.

Przeniesieni:

Florjan Wawrzyniak, rewident celny w X st. sł., z Urzędu Celnego w Toruniu do Urzędu Celnego w Purgałkach, na stanowisko kierownika Urzędu.

Franciszek Klauza, poborca celny w X st. sł., z Urzędu Celnego w Purgałkach do Urzędu Celnego w Gdyni.

Antoni Piotrowski, adjunkt celny w X st. sł., z Urzędu Celnego w Warszawie do Urzędu Celnego w Gdyni.

Wojciech Bauer, praktykant w XI st. sł., z Urzędu Celnego w Gdyni do Urzędu Celnego w Bydgoszczy, z dniem 1 lutego 1930.

Józef Kiliszewski, starszy dozorca celny w XIII grupie, z Urzędu Celnego w Strzebielinie do Urzędu Celnego w Chojnicach, z dniem 1 lutego 1930.

Antoni Piotrowicz, starszy dozorca celny w XIII grupie, z Urzędu Celnego w Chojnicach do Urzędu Celnego w Strzebielinie, z dniem 1 lutego 1930.

Mateusz Zimny, rachmistrz w XI st. sł., z Urzędu Celnego w Gdyni do Urzędu Celnego w Sośni.

Ludwik Kaźmierczak, st. dozorca celny w XIII grupie, z Urzędu Celnego w Strzebielinie do Urzędu Celnego w Gdyni, z dniem 24 lutego 1930.

Wydalony:

Ignacy Makowiecki, adjunkt celny w X st. sł. w Urzędzie Celnym w Gdyni, z dniem 27 grudnia 1929 r.

D. W resorcie Ministerstwa Poczt i Telegrafów w obrębie Dyr. Poczt i Telegrafów w Bydgoszczy na terenie Woj. Pomorskiego.

Nominacje na prakt. poczt. w XII st. sł. od 1 stycznia 1930 r.:

Franciszek Adamski, Chojnice 1.
Tadeusz Bettyna, Gniew.
Feliks Borchardt, Mełno.
Władysław Brudnicki, Toruń 1.
Franciszek Domachowski, Pruszcz k. Bydg.
Franciszek Dubera, Brodnica n. Drw.
Alfons Gappa, Chylonja.
Leon Janeczkowski, Tuchola.
Franciszek Kropidłowski, Sierakowice.
Augustyn Król, Luzino.
Filip Kujawa, Sępólno.
Jan Lewandowski, Kowalewo 2.
Tytus Maniecki, Pelplin.
Stanisław Mateja, Lniano
Leon Matelski, Kamień pomorski.
Feliks Pliszka, Tuchola.
Franciszek Porożyński, Terespol pom.
Jerzy Radomski, Więcbork.
Franciszek Schick, Sierakowice.
Jan Sosnowski, Gniew.
Edward Stuhldreer, Śliwice.
Edmund Ślęzak, Łasin.
Ignacy Śmiałek, Krokowa.
Marjan Trzybiński, Hel.
Bronisław Wieczorkowski, Pruszcz koło Bydgoszczy.
Franciszek Wierzba, Brusy.
Stanisław Zajączkowski, Turzno.

a) urzędnicy:

Przeniesieni:

Paweł Starszak st. asyst. IX st. sł., z Gniewu do Sarnowa k. Grudziądza jako naczelnik, z dn. 1 grudnia 1929.

Bernard Rogowski, st. asyst. IX st. sł., z Grudziądza UT. do Grudziądza 1, z dn. 1 grudnia 1929.

Franciszek Gregor, st. asyst. IX st. sł. z Wejherowa do Gdyni 1, z dniem 15 grudnia 1929.

Aleksander Cieślak, st. asyst. IX st. sł., z Łodzi UT. do Gdyni, z dn. 1 grudnia 1929.

Edmund Ostojski, asyst. X st. sł., z Gdyni 1 do Torunia 2, z dniem 6 grudnia 1929.

Feliks Najder, asyst. X st. sł., z Torunia 2 do Kartuz, z dniem 4 grudnia 1929.

Jan Pinker, asyst. X st. sł., z Sarnowa k. Grudziądza do Starogardu, z dn. 7 grudnia 1929.

Antoni Gorzyński, asyst. X st. sł., z Kartuz do Tczewa 2, z dniem 8 grudnia 1929.

Benigna Ostojska, asyst. X st. sł., z Gdyni UT. do Torunia UT., z dniem 21 grudnia 1929 roku.

Jan Tykociński, asyst. X st. sł., z Grudziądza UT. do Gdyni UT., z dniem 13 grudnia 1929.

Alfons Moryksiewicz, asyst. XI st. sł., z Kościerzyny do Torunia 2, z dniem 4 grudnia 1929.

Aleksander Zeiske, asyst. XI st. sł., z Bydgoszczy 1 do Skórcza, z dn. 14 grudnia 1929.

Gustaw Cymmer, prakt. XII st. sł., z Skarszew do Brus, z dniem 3 grudnia 1929.

Stanisław Kuśnierczyk, prakt. XII st. sł., z Sępólna do Drzycimia, z dniem 5 grudnia 1929 roku.

Witold Danielewski, prakt. XII st. sł., z Cekcyna do Działdowa, z dniem 12 listopada 1929.

Feliks Łukomski, prakt. XII st. sł., z Tczewa 2 do Kartuz, z dniem 9 grudnia 1929.

Alfons Zieliński, prakt. XII st. sł., z Chojnic 1 do Kotomierza, z dn. 15 grudnia 1929.

Józef Szudy, prakt. XII st. sł., z Bydgoszczy 2 do Kamienia, z dniem 18 grudnia 1929.

Aleksander Wojtaś, prakt. XII st. sł., z Gdyni 1 do Wejherowa, z dniem 30 grudnia 1929.

Stanisław Błażejewski, st. asyst. IX st. sł., z Chojnic 2 do Laskowic jako Nacz. UP. z dniem 21 stycznia 1930 r.

Aleksander Cieślak, st. asyst. IX st. sł., z Tucholi do Bydgoszczy UT., z dn. 3 stycznia 1930.

Edward Rzeczewski, asyst. X st. sł., z Torunia UT do Torunia 1, z dn. 1 stycznia 1930.

Marcela Zielińska, asyst. X st. sł., z Torunia 1 do Podgórza k. Torunia, z dn. 2 stycznia 1930.

Jan Rogocki, asyst. X st. sł., z Pucka do Subków, z dniem 16 stycznia 1930.

Alojzy Kortas, asyst. X st. sł., z Bydgoszczy 1 do Opalenia, z dniem 16 stycznia 1930.

Zygmunt Ejzert, asyst. XI st. sł., z Bydgoszczy 2 do Sępólna, z dniem 4 stycznia 30.

Henryk Baranowski, asyst. XI st. sł., z Torunia 1 do Samostrzela, z dn. 17 stycznia 30.

Klemens Jasiński, asyst XI st. sł., ze Starogardu do Bydgoszczy 5, z dniem 16 stycznia 1930.

Aleksander Zeiske, asyst. XI st. służb., ze Skórcza do Lubicza, z dniem 18 stycznia 30.

Alfons Olkiewicz, prakt. XII st. sł., z Podgórza k. Torunia do Turzna z dniem 3 stycznia 1930.

Maksymiljan Narocki, prakt XII st. sł., z Kartuz do Czerska, z dniem 7 stycznia 1930.

Konrad Cieślicki, prakt. XII st. sł., z Chylonji do Wyrzyska, z dniem 18 stycznia 1930.

Bronisław Staszak, prakt. XII st. sł., z Bydgoszczy 2 do Laskowic, z dniem 17 stycznia 1930 roku.

Zbigniew Vogt, prakt. techn. XII st. sł., z Bydgoszczy UT do Chojnic 1, z dniem 24-go stycznia 1930.

Przeniesieni w stan spoczynku.

Franciszek Benedeit, st. kontr. VII st. sł., Grudziądz 1, z dniem 1 stycznia 1930.

Emil Śliżewski, kontroler VIII st. sł., Tczew 2, z dniem 1 stycznia 1930.

Medard Stabrzyński, zast. naczel. urzędu I kl w VI st. sł., Toruń 1, z dniem 1 lutego 30.

Zwolnieni ze służby:

Kazimierz Mazur, prakt. XII st. sł., w Czersku, z dniem 7 stycznia 1930.

Franciszek Wiśniewski, Brusy, z dniem 2 grudnia 1929 na własną prośbę.

Teobald Domański, prakt. XII st. sł., Starogard, z dniem 21 grudnia 1929.

Wydalony dyscypl.:

Mieczysław Tretkowski, asyst. X st. sł., Osie, z dniem 13 listopada 1929.

Zgony:

Józef Gackowski, asyst. X st. sł., Toruń 2, w dniu 31 grudnia 1929.

Marja Lizonowa, prakt. XII st. sł., Gdynia UT., w dniu 3 grudnia 1929.

b) niżsi funkcjonarjusze

Przyjęci w charakterze kandydatów na woźnych:

Jan Krauze w Grudziądzu UT., z dniem 1 grudnia 1929.

Feliks Szymański w Smętowie, z dniem 6 grudnia 1929.

Jan Grugel w Sulęczynie, z dniem 1 grudnia 1929.

Władysław Laskowski w Gdyni 1, z dniem 31 grudnia 1929.

Jan Lewandowski w Sośnie (Więcbork), z dniem 30 grudnia 1929.

Leon Gołuński w Godziszewie (Skarszewy), z dniem 1 stycznia 1930.

Władysław Polasik w Pruszczu Bagienicy, z dniem 1 stycznia 1930.

Antoni Hewelt w Wąbrzeźnie, z dniem 7 grudnia 1930.

Feliks Przybyszewski w Tczewie 1, z dn. 11 stycznia 1930.

Bernard Józefowicz w Płośnicy, z dniem 18 stycznia 1930.

Kazimierz Kamiński w Nowejcerkwi koło Morzeszyn, z dniem 27 stycznia 1930.

Franciszek Szlinger w Piasecznie k. Gniewu, z dniem 25 stycznia 1930.

Józef Sawicki w Mełnie, z dniem 29 stycznia 1930.

Antoni Kempiński w Toruniu UT., z dniem 30 stycznia 1930.

Przeniesieni:

Bronisław Komorowski, st. pocztyljon XIII gr., z Tczewa I do Dziemian (Lipusz), z dniem 11 stycznia 1930 r.

Bolesław Koseda, st. pocztyljon XIII gr., z Grudziądza UT do Grudziądza I z dniem 20 stycznia 1930 r.

Ignacy Deyna, st. pocztyljon XIII gr. z Nowejcerkwi, k. Morzeszczyna (Morzeszczyn), do Subków I z dniem 28 stycznia 1930.

Piotr Meler, pocztyljon XIV gr. z Więcborka do Zabartowa (Więcbork) z dniem 1 stycznia 1930 r.

Franciszek Biniakowski, poczt. XIV gr. z Lucimia (Pruszcz Bag.) do Mąkowarska (Pruszcz Bag.), z dniem 1 stycznia 1930 r.

Jan Muzioł, pocztyljon, XIV gr. z Dziemian (Lipusz) do Borska (Czersk), z dniem 14 stycznia 1930 r.

Szymon Kopczyński, pocztyljon, XIV gr. z Strzelewa do Gdyni UT., z dniem 15 stycznia 1930 r.

Franciszek Kożuch, pocztyljon w XIV gr. z Grudziądza I do Grudziądza UT., z dn. 20 stycznia 1930 r.

Władysław Lisowski, prow. pocztylj., XIV gr. z Fordonu do Więcborka, z dniem 1 stycznia 1930 r.

Józef Górski, prow. woźny, XV gr. z Piaseczna k. Gniewu (Gniew) do Gniewu, z dn. 28 stycznia 1930 r.

Jan Glinkowski, kandydat na woźnego, XVI gr. z Gdyni UT. do Gniewu, z dniem 18 stycznia 1930 r.

Władysław Wiśniewski, st. nadzorca X gr z Kowalewa I do Pucka, z dniem 20. 12. 29.

Kazimierz Grochowski, nadzorca. XII gr. z Pucka do Kowalewa I, z dniem 23. 12. 29.

Leon Pobłocki, ekspedjent, XII gr. z Sulęczyna do Tczewa II, z dniem 1 grudnia 29.

Jan Kamiński. ekspedjent. XII gr. z Torunia do Torunia II, z dniem 7 grudnia 1929.

Bronisław Kaznowski, ekspedjent. XII gr. z Torunia II do Torunia I, z dniem 7 grudnia 1929 r

Antoni Chylarecki, ekspedient, XII gr. z Torunia I do Torunia III, z dniem 15 grudnia 1929 r.

Kazimierz Wasielewski, st. pocztyljon, XIII gr. z Lubicza do Otwocka D. P. i T. Warszawa, z dniem 1 grudnia 1929 r.

Roman Kulczyk. prow. pocztyljon, XIV gr. z Tczewa II do Koronowa, z dniem 1 grudnia 1929 r.

Franciszek Kłosowski, prow. woźny, XV gr. z Torunia III do Torunia II. z dniem 15 grudnia 1929 r.

Paweł Oller, prow. woźny, XV gr. z Wielkiego Medromierza (Tuchola) do Gdyni UT., z dniem 5 grudnia 1929 r.

Jan Rilinger. kand. na woźnego, XVI gr. z Gdyni I do Wielkiego Medromierza (Tuchola), z dniem 3 grudnia 1929 r.

Alojzy Słomiński, siła pomocnicza, XVI gr. z Iwca k. Tucholi (Cekcyn) do Kosobud (Brusy), z dniem 1 grudnia 1929 r.

Franciszek Moskała, siła pomocnicza, XVI gr. z Bydgoszczy II do Iwca k. Tucholi (Cekcyn), z dniem 1 grudnia 1929 r.

Przeniesieni w stan spoczynku z dniem 31 grudnia 1929 r.

Zygmunt Lubański. ekspedjent, XII gr. w Chełmży.

Wiktor Sobieralski, st. pocztyljon, XIII gr. w Toruniu I.

Zwolnieni:

Wincenty Wałdoch, siła pomocnicza, XVI gr. w Borsku (Czersk), z dniem 31 grudnia 1929 r.

Franciszek Jauer, siła pomocnicza, XVI gr. w Golubiu, z dniem 31 stycznia 1930 r.

Wydaleni ze służby:

Konrad Sielski, st. pocztylj., XIII gr. w Subkowach I, z dniem 7 stycznia 1930 r.

Bronisław Siuda, poczt., XIV gr. w Starogardzie, z dniem 21 grudnia 1929 r.

Teofil Klonowski, woźny XV gr. w Mełnie, z dniem 8 stycznia 1930 r.

Zmarł:

Paweł Fobka, prow. pocztyljon w Kielnie (Gdynia I), dnia 30 listopada 1929 r.

84.

OGŁOSZENIA WŁADZ SADOWYCH.

a) Przetargi przymusowe.

1. Nieruchomość położona w Brodnicy i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Brodnica tom VI wykaz liczba 306 na imię wdowy Heleny Bonewicz ur. Majewskiej w Toruniu zostanie dnia 7 maja 1930 o godzinie 9 przed południem wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój nr. 40.

Na nieruchomości znajduje się dom mieszkalny z dobudowla, podwórzem i ogrodem domowym, zabudowanie kuźni z mieszkaniem, śpichrz z wozownią, dom mieszkalny (frontowy) i chlewy.

Roczna wartość użytkowa, jako podstawa podatku budynkowego wynosi 1800 mk. Nieruchomość zapisana jest pod nr. 619 matrykuły podatku gruntowego oraz nr. 257 księgi podatku budynkowego.

Wzmianke o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 8 stycznia 1930.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopo-

dobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Brodnica, dnia 20 lutego 1930.

3. K. 22/29 Sąd Powiatowy.

2. Nieruchomość położona w Chełmnie przedmieście i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Chełmno przedmieście tom III karta 57 i 62. na imię Leona Jeszkego i tegoż żony Bronisławy Jeszkowej z domu Odrowskiej zostanie dnia 12 maja 1930 o godzinie 10 przed południem wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie Powiatowym pokój nr. 13 przetarg przymusowy nieruchomości zapisanej w Chełmnie przedmieście tom III wykaz L. 57 i tom IV wykaz L. 62 na imię Leona Jeszkego i tegoż żony Bronisławy Jeszke z domu Odrowskiej małżonków żyjących we wspólności majątkowej, położonej w Chełmnie przy ul. Dworcowej nr. 5, składającej się z domu mieszkalnego (frontowy i boczny), stajni, szopy, fabryki kiszenia kapusty, parcele 98-19, 90-20, 75-15, 76-15, 77-15, 81-15, 94-15, 95-15, 96-15. 97-15 w obszarze 0,43,83 ha i 0,04,61 ha — 2578 mk. i 1882 mk. rocznej wartości użytkowej budynków, 60,60 mk. i 72 mk. rocznego podatku domowego.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 13 listopada 1929 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Chełmno, dnia 13 lutego 1930 r.

1. K. 10/29 Sąd Powiatowy.

3. Nieruchomość położona w Czersku i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Czersk karta 495 i 824 na imię Elżbiety Zabrockiej z domu Wittke w Czersku zostanie dnia 25-go czerwca 1930 o godz. 10 przed południem wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie pokój nr. 12.

Nieruchomość Czersk karta 824, łąka nad Strugą, wielkości 1,28,54 ha.

Nieruchomość Czersk karta 495, zabudowane podwórze, łąka i rola nad szosą, wielkości 1,14,45 ha.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej Czersk karta 495 i 824 dnia 16 listopada 1929 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Czersk, dnia 19 lutego 1930 r.

3. K. 19/29 Sąd Powiatowy

4. Nieruchomość położona w Czersku i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Czersk karta 381, 550 i 557 na imię Anastazji Apolonji

z Tylickich Ratajowej zostanie dnia 2 lipca 1930 o godzinie 11 przed południem wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój nr. 12.

Nieruchomość Czersk karta 381 składa się z zabudowanego podwórza wielkości 6 ar 94 m^2 i ogrodu wielkości 4 ar 64 m^2.

Nieruchomość Czersk karta 550 składa się z łąki i roli przy kolei wielkości 1 ha 95 ar 18 m^2.

Nieruchomość Czersk karta 557 składa się z łąki wielkości 84 ar 56 m^2.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej Czersk k. 381, 550 i 557 dnia 28 stycznia 1930 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Czersk, dnia 27 lutego 1930 r.

3. K. 18/29 Sąd Powiatowy

5. Nieruchomość położona w Boguszewie pow. Grudziądz i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Boguszewo tom 11 karta 5 na imię rolnika Franciszka Dzieżyka z Boguszewa zostanie w drodze przymusowego wykonania dnia 8 maja 1930 o godzinie 10 przed południem. wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój nr. 2.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 11 listopada 1929 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Termin z dnia 23 stycznia 1930 został zniesiony.

Grudziądz, dnia 28 lutego 1930 r.

3. K. 18/29 Sąd Powiatowy

6. Nieruchomość położona w Parskach pow. Grudziądz i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Parski tom V karta 100 o powierzchni 0,4,60 ha 0,09 mk. czystego dochodu oraz 60 marek wartości użytkowej na imię rolniczki Marjanny Doktorowej w Parskach pow. Grudziądz zostanie w drodze przymusowego wykonania dnia 8 maja 1930 o godzinie 9,30 przed południem wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój nr. 2.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 21 października 1929.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Grudziądz, dnia 31 stycznia 1930.

3. K. 4/29 Sąd Powiatowy

7. Nieruchomość położona w Wiewiórkach pow. Grudziądz l. wyk. 30 i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Wiewiórki tom I wyk. L. 30 o powierzchni 0.77.70 ha 5,61 tal. czystego dochodu podatku gruntowego oraz 36 mk. wartości użytkowej na imię Berty Mallon z Bunn zostanie w drodze przymusowego wykonania dnia 8 maja 1930 o godz. 10 przed południem wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój nr. 2.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 6 listopada 1929 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Grudziądz, dnia 31 stycznia 1930.

3. K. 27/26 Sąd Powiatowy

8. Nieruchomość położona w Radomnie i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Radomno tom VI karta 187 na nazwisko Józefa Rogatego w Radomnie o obszarze 16 a. 50 m., stanowiącą zabudowanie wiejskie o czystym dochodzie jako podstawy podatku budynkowego 168 mk. zostanie dnia 7 maja 1930 o godzinie 10 przed południem wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój nr. 22.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 3 października 1929 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sadowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia sie przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postepowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Lubawa, dnia 20 lutego 1930 r.

3. K. 12/29 Sąd Powiatowy

9. Nieruchomość położona w Zdrojnie i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej

a) Zdrojno karta 16 zabudowana zagroda wielkości 1,58,30 ha, czysty dochód 1,12 tal. 31 fenigów podatku gruntowego 18 mk. wartości użytkowej;

b) Zdrojno karta 29 wielkości 6,30,30 ha, czysty dochód 1,86 tal. i 53 fenigów podatku gruntowego na imię Marjanna Jaszczerskiego zostanie dnia 14 czerwca 1930 r., o godz. 10 przed południem wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój nr. 16.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 28 stycznia 1929 r.

Starogard, dnia 11 lutego 1930.

2. K. 40/28 Sąd Powiatowy

b) Postępowanie upadłościowe.

1. Do majątku Juljanny Skierskiej, handl. z Chełmna otwarto konkurs. Zarzadcą masy jest Franciszek Ceglarski, ksiażkowy w Chełmnie. Termin zgłoszeń do 24 marca 1930. Pierwsze zebranie wierzycieli 28 lutego 1930. Termin do zbadania zgłoszeń 7-go kwietnia 1930.

Chełmno, dnia 1 lutego 1930.

3. N. 2/30. Sąd Powiatowy.

c) Publiczne doręczenia i wywołania.

1. Józef Hoppe, rolnik w Lichnowach, pow. Chojnice, zastąpiony przez adwokata Siel-

skiego w Grudziądzu, wystąpił ze skargą przeciwko pozwanemu:

Hugowi Lietzow'owi, nieznanego miejsca pobytu, z wnioskiem o wydanie wyroku następującej treści:

1. Pozwanego zasądza się na zapłacenie powodowi kwoy 1.985,18 zł. wraz z 4% od 1-go lipca 1924 r. po dzień zapłaty;

2. pozwanego zasądza się na ponoszenie kosztów sporu i wzywa pozwanego do ustnej rozprawy przed Sąd Okręgowy Wydział Cywilny w Grudziądzu na dzień 15 kwietnia 1930 r. o godz. 10 przed południem pokój 45 z wezwaniem przybrania sobie adwokata, dopuszczonego przed sądami byłej dzielnicy pruskiej jako zastępcę.

Celem publicznego doręczenia ogłasza się ten wyciąg ze skargi.

Grudziądz, dnia 7 lutego 1930 r.

4. O. J. 25/29

Sąd Okręgowy Wydział Cywilny.

2. Bank Ludowy Sp. z o. o. w Tczewie, zast. przez Zarząd, zastąpiony przez adwokatów Frydrychowicza i Haehnego w Tczewie, wystąpił ze skargą przeciwko pozwanym: Rudolfowi i Elly małżonkom Froemel, zam. dawniej w Zeitz b. Gnadau, obecnie nieznanego miejsca pobytu, z wnioskiem o wydanie wyroku następującej treści: 1) Pozwanych zasądza się na zapłacenie powodowi kwoty 29.166.67 złotych z 10% odsetkami od dnia 1 lipca 1928 za równoczesnem wydaniem im przez powoda kwitu mazalnego oraz listu hipotecznego odnośnie do hipoteki w kwocie 150.000 marek, zapisanej w księdze wieczystej Janiszewo tom I karta nr. 1 dział III pod nr. 57. 2) Wedle pretnesyj pod 1. winni się pozwani poddać natychmiastowej egzekucji w nieruchomości Janiszewo karta 1 w stopniu pierwszeństwa zapisanej hipoteki w dziale III pod nr. 57 w kwocie 150.000 mk. 3) Koszty sporu ponoszą pozwani. 4) Wyrok jest tymczasowo wykonalny za złożeniem kaucji, i wzywa się pozwanych do ustnej rozprawy przed Sąd Okręgowy, Wydział Cywilny w Grudziądzu na dzień 7 maja 1930 o godz. 9 przed południem pokój 27 z wezwaniem przybrania sobie adwokata dopuszczonego przed sądami byłej dzielnicy pruskiej jako zastępcę. Celem publicznego doręczenia ogłasza się ten wyciąg ze skargi.

Grudziądz, dnia 27 lutego 1930.

4. O. 13/30.

Sąd Okręgowy, Wydział Cywilny.

3. Małżonkowie Franciszek i Anna z Jagielskich Karczewscy, zam. w Lidzbarku, podali wniosek o wywołanie listu gruntowego z dnia 24 maja 1913 na 1000 mk., zapisanych w księdze wieczystej Lidzbark karta 197 dział III pozycja 16.

Posiadcza tego dokumentu wzywa się, by najpóźniej w terminie w dniu 3 czerwca 1930 przed południem o godz. 9 w podpisanym Sądzie, pokój l. 33 odbyć się mającym, swoje prawa zgłosił i dokument ten przedłożył, w przeciwnym bowiem razie nastąpi unieważnienie dokumentu.

Lidzbark, dnia 10 lutego 1930.

2. F. 10/29 Sąd Powiatowy

4. W sprawie firmy Laengner i Illgner, Jawna Spółka Handlowa w Toruniu zastąpiona przez wspólnika Ernesta Laengnera, zastąpionego przez adwokata Wardę w Toruniu, wniosła o wywołanie listów hipotecznych zapisanych w księdze gruntowej:

1) Mokre karta 603 w oddz. III) nr. 1) wzgl. 2) na rzecz Józefa Fajansa w Gdańsku w kwocie 25.000 mk. względnie 22.000 mk.

2) Mokre karta 9,20,921, 260, 527, 1120, łączna hipoteka w oddziale III-cim pod nr. 11 wzgl. 9, wzgl. 23, wzgl. 10, wzgl. 1) na rzecz Idy Attesowej w kwocie 40.000 mk.

Wzywa się posiadaczy wyżej wzmiankowanych listów hipotecznych, by najpóźniej w terminie wywoławczym zgłosili swoje prawa, w przeciwnym razie listy hipoteczne zostaną pozbawione mocy.

Termin wywoławczy wyznacza się na dzień 10 czerwca 1930 r. o godz. 12 pokój 11 Sądu Grodzkiego w Toruniu.

Toruń, dnia 15 stycznia 1930 r.

7. F. 21/29. Sąd Grodzki.

5. Wdowa Ksawera Bogusławska, z domu Bojanowska, zam. w Toruniu ul. Szumana 2, zastąpiona przez adwokata Kurzętkowskiego w Toruniu, postawiła wniosek na wywołanie listu hipotecznego, odnoszącego się do hipoteki, zapisanej **w księdze** gruntowej Toruń, Stare Miasto 512 k oddziale III pod L. 2, do współodpowiedzialności, zapisanej w kartach 513 i 515 w sumie 15.000 mk. na rzecz Ksawery Bogusławskiej z domu Bojanowskiej z Torunia.

Posiadacza tego dokumentu wzywa się, by najpóźniej na terminie w dniu 26 czerwca 1930 przed poł. o godz. 12 w podpisanym Sądzie (pokój 17) odbyć się mającym, swoje prawa zgłosił i dokument ten przedłożył, w przeciwnym bowiem razie nastąpi unieważnienie dokumentu.

Toruń, dnia 21 lutego 1930.

6. F. 18/29. Sąd Powiatowy.

6. Władysław Sadowski, właść. hotelu w Toruniu, Staromiejski Rynek (Hotel Trzy Korony) zastąpiony przez adwokata Dra Wiśniewskiego w Toruniu, postawił wniosek na wywołanie listów hipotecznych względnie gruntów dotyczących:

1) hipotek zapisanych w księdze gruntowej nieruchomości Toruń, karta 37 w dziale III pod nr. 14, 16, 25 i 26 w wysokości 12.000 mk. wzgl. 2320,83 mk. wzgl. 5.000 mk. wzgl. 7.000 mk. z odsetkami dla Hermanna Rappa, dawniej w Toruniu, obecnie Berlin Hohenschoenhausen;

2) długu gruntowego zapisanego w księdze gruntowej tejże samej nieruchomości w dziale III. pod nr. 27 w wysokości 20.000 mk. z odsetkami dla Marji Różyńskiej, dawniej w Toruniu, obecnie w Oliwie.

Posiadacza tego dokumentu wzywa się by najpóźniej w terminie w dniu 9 lipca 1930 o godz. 10-tej w podpisanym Sądzie pokój Nr. 25 Sądu Okręgowego odbyć się mającym swoje prawa zgłosił i dokument ten przedłożył, w przeciwnym bowiem razie nastąpi unieważnienie dokumentu.

Toruń, dnia 23 stycznia 1930.

9. F. 7/29. Sąd Grodzki.

7. Bazyli Granda, rolnik z Piwnic, pow. Wąbrzeźno postawił wniosek na wywołanie wierzycielki hipotecznej Emilji Brandt, ur. Fritz ostatnio zamieszkałej w Menzede (Westfalja) dla której zapisana jest hipoteka w oddziale III księgi wieczystej nieruchomości Książki karta 248 w wysokości 200 mk.

Wyżej wymienioną wierzycielkę wzywa się, by najpóźniej na terminie w dniu 26 maja 1930 przedpoł. o godz. 10 w podpisanym Sądzie pokój 12 odbyć się mającym, swoje prawa zgłosiła w przeciwnym bowiem razie nastąpi wykluczenie jej praw co do tej hipoteki.

Wąbrzeźno, dnia 20 lutego 1930 r.

3. F. 6/29 Sąd Powiatowy

8. W sprawie Minny Döring, ur. Krüger w Kobysewie, zastąpionej przez pełnomocnika procesowego: adwokatów Jacobsona i Kostkę w Starogardzie, przeciw jej mężowi Hermannowi Döringowi ostatnio w Chicago (Stany Zjedn. Półn. Ameryki) Puwewater Mont, teraz nieznanego miejsca zamieszkania, powódka twierdząc, że pozwany wyjechał w podanym dniu do Ameryki i dotychczas nie powrócił, wniosła skargę, z wnioskiem na

1. Małżeństwo stron rozwodzi się.
2. Pozwany ponosi winę rozwodu.
3. Pozwany ponosi koszta sporu.

Powódka pozywa pozwanego do ustnej rozprawy przed Sąd Okręgowy w Starogardzie, pokój l. 16, na termin w dniu 18 kwietnia 1930 r. godz. 10 przed południem, wzywając go równocześnie do wyznaczenia swego rzecznika, dopuszczonego przed wymienionym Sądem.

W celu publicznego doręczenia, ogłasza się niniejszy wyciąg ze skargi.

Starogard, dnia 10 marca 1930 r.

3. R. 32/29

Sąd Okręgowy.

d) Zapisy w rejestrze majątkowym.

1. W tut. rejestrze małżeńskich praw majątkowych strona 1299 zapisano co następuje: Rolnik Kazimierz Ufnal i tegoż żona Zofja z domu Parys w Lisewie, wprowadzili kontraktem z dnia 23 lutego 1928 r. ogólną wspólność majątkową wedle przepisów ustawy cywilnej.

Chełmno, dnia 6 kwietnia 1928 r.

R. M. 1299. Sąd Powiatowy.

2. Do tut. rejestru małżeńskich praw majątkowych nr. 400 wpisano dziś, że kupiec Józef Kamiński i jego żona Marja z Jabłońskich z Biskupic, pow. Toruń, na podstawie umowy z dnia 6 listopada 1929 zawarli ogólną wspólność majątkową.

Chełmża, dnia 19 lutego 1930.

Sąd Grodzki.

3. Do tut. rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3. R.M. 1623 zapisano dziś, iż małżonkowie kupiec Jan Najdrowski z Grudziądza i żona jego Helena Najdrowska z d. Diesing też z Grudziądza kontraktem notarjalnym z dnia 12 listopada 1929 zaprowadzili zupełny rozdział majątkowy.

Grudziądz, dnia 19 grudnia 1929 r.

Sąd Grodzki.

4. Do tut. rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3. R. M. 1538 zapisano dziś, iż małżonkowie gospodarz Edward Piontkowski i jego żona Justyna z d. Arndt, owd. Szlak z Wielkiego Wełcza kontraktem notarjalnym z dnia 13 kwietnia 1929 zawarli ogólną wspólność majątkową.

Grudziądz, dnia 18 października 1929 r.

Sąd Grodzki.

5. Do tut. rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3. R. M. 1539 zapisano

dziś, iż małżonkowie rolnik Wawrzyniec Ziemek z Gubin i tegoż żona Józefa Ziemkowa tamże kontraktem notarjalnym z dnia 16 sierpnia 1929 zawarli ogólną wspólność majątkową.

Grudziądz, dnia 18 października 1929 r.

Sąd Grodzki.

6. Do tut. rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3. R. M. 1383 zapisano dziś, iż małżonkowie rolnik Stanisław Kwiatkowski i jego żona Kazimiera Kwiatkowska, ur. Stopczyńska z Grudziądza kontraktem notarjalnym z dnia 16 listopada 1929 zawarli rozdział majątkowy prawo zarządzenia i użytkowania majątkiem żony przez męża wyklucza się.

Grudziądz, dnia 30 grudnia 1929.

Sąd Grodzki.

7. Do tut. rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3. R. M. 1540 zapisano dziś, iż małżonkowie rolnik Franciszek Wtorek z Hermanowa i żona jego Marjanna Wtorek z domu Majka kontraktem notarjalnym z dnia 24 czerwca 1929 zawarli ogólną wspólność majątkową.

Grudziądz, dnia 18 października 1929 r.

Sąd Grodzki.

8. Do tutejszego rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3. R. M. zapisano dziś, iż małżonkowie Juljusz Büttner mistrz blacharski i tegoż żona Juljanna Büttner z domu Lindemann z Grudziądza, Pl. 23 stycznia 19, kontraktem notarjalnym z dnia 18 września 1929 r. wykluczyli zarząd i użytkowanie majątkiem żony przez męża.

Grudziądz, dnia 13 października 1929 r.

Sąd Grodzki.

9. Do tutejszego rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3 R. M. 1595 zapisano dziś, iż małżonkowie rolnik Franciszek Buliński i żona jego Juljana z Jastrzembskich z Plesewa pow. Grudziądz kontraktem notarjalnym z dnia 4. lipca 1929 r. umówili ogólną wspólność majątkową.

Grudziądz, dnia 16 grudnia 1929 r.

Sąd Grodzki.

10. Do tutejszego rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3. R. M. 1597 zapisano, iż małżonkowie rolnik Tomasz Giemza i żona jego Katarzyna urodzona Borowiec w Polskim Węgrowie pow. Grudziądz kontraktem notarjalnym z dnia 22 sierpnia 1929 r. zawarli ogólną wspólność majątkową.

Grudziądz, dnia 16 grudnia 1929 r.

Sąd Grodzki.

11. Do tutejszego rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3. R. M. 1599 zapisano dziś, iż małżonkowie rolnik Jakób Margryta i Karolina z domu Machau z Lisich Kątów pow. Grudziądz kontraktem notarjalnym z dnia 27 maja 1929 r. zawarli ogólną wspólność majątkową.

Grudziądz, dnia 16 listopada 1929 r.

Sąd Grodzki.

12. Do tutejszego rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 3. R. M. 1600 zapisano dziś, iż małżonkowie kowal Aleksander Kołpacki i żona jego Teodorja, urodz. Modrzejewska zam. w Grudziądzu kontraktem notarjalnym z dnia 27 września 1929 r. wykluczyli zarząd i użytkowanie majątku żony przez męża.

Grudziądz, dnia 28 listopada 1929 r.

Sąd Grodzki.

13. Do tutejszego zejestru małżeńskich praw majątkowych wpisano dziś, pod nr. 508, że małżonkowie Strażewski Ludwik, rolnik z Mlewa i Marjanna z domu Kubacka, umową notarjalną z dnia 12 kwietnia 1929 r. zawarli ogólną wspólność majątkową z tem, że po śmierci jednego z małżonków wyklucza się kontynuowanie wspólności małżeńskiej majątkowej.
l. R. M. 508.

Kowalewo, dnia 6 września 1929 r.

Sąd Powiatowy.

14. W tutejszy rejestr małżeńskich praw majątkowych wpisano:

Antoni Wesołowski, rolnik i jego żona Klara z Klosków w Szlachcie, umową z dnia 13 grudnia 1929 r., zawarli ogólną wspólność majątków małżeńskich z wykluszeniem dalszej wspólności majątkowej.
1. R. M. 206.

Starogard, dnia 31 grudnia 1930 r.

Sąd Grodzki.

15. W tutejszy rejestr małżeńskich praw majątkowych wpisano:

Józef Łosiński, rolnik i jego żona Leokadja z Żołądków w Wygoninie, umową z dnia 20 stycznia 1930 r. zawarli ogólną wspólność majątków małżeńskich.
1. R. M. 212.
Starogard, dnia 29 stycznia 1930 r.

Sąd Powiatowy.

16. W tutejszy rejestr małżeńskich praw majątkowych wpisano:
Franciszek Lempke, rolnik i jego żona Leonja z Kellerów w Nowejcerkwi, umową z dnia 21 grudnia 1929 r. zawarli ogólną wspólność majątkową, z wykluczeniem dalszej wspólności majątkowej.
Starogard, dnia 11 lutego 1930 r.

Sąd Grodzki.

17. W tutejszy rejestr małżeńskich praw majątkowych wpisano:
Jan Kosecki, rolnik i jego żona Marta z Langowskich w Wielkim Bukówcu, umową z dnia 5 lutego 1930 r. zawarli ogólną wspólność majątkową.
Starogard, dnia 11 lutego 1930 r.

Sąd Grodzki.

18. Do rejestru małżeńskich praw majątkowych na str. 2760 wpisano: małżonkowie rolnik Alfred Schulz i Jadwiga Schulz z domu Wickning zamieszkali w Łążynie pow. Toruń umówili kontraktem notarjalnym not. Tempskiego z Torunia z 10 lipca 1928 r. rej. not. nr. 271/28 ogólną wspólność majątkową.
Taruń, dnia 25 stycznia 1930 r.

Sąd Grodzki.

19. Do rejstru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 1074 wpisano: Jakób i Aniela z domu Paszek, małżonkowie Mierzwa, rolnicy z Jarantowic powiat Wąbrzeźno, zawarli ogólną wspólność majątkową w myśl przepisów §§ 1437 do 1518 ustawy cywilnej na czas trwania małżeństwa.
Wąbrzeźno, dnia 28 lutego 1930 r.

Sąd Powiatowy.

20. Do rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 1071 wpisano: Marcin i Aniela małżonkowie Bannaś, rolnicy z Piwnic, pow. Wąbrzeźno, zawarli ogólną wspólność majątkową na czas trwania małżeństwa w myśl przepisów §§ 1437 — 1518 ustawy cywilnej.
Wąbrzeźno, dnia 21 lutego 1930 r.

Sąd Powiatowy.

21. Do rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 1072 wpisano Stanisław i Weronika z domu Marzec małżonkowie Trzyna rolnicy z Książek powiat Wąbrzeźno, zawarli ogólną wspólność majątkową wedle przepisów ustawy cywilnej.
Wąbrzeźno, dnia 21 lutego 1930 r.

Sąd Powiatowy.

22. Do rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 1073 wpisano: Konrad i Helena z Zakrzewskich małżonkowie Sadowscy, rolnicy zamieszkali w Myśliwcu powiat Wąbrzeźno, zawarli ogólną wspólność majątkową na czas trwania małżeństwa wedle przepisów ustawy cywilnej.
Wąbrzeźno, dnia 21 lutego 1930 r.

Sąd Powiatowy.

23. Do rejestru małżeńskich praw majątkowych pod nr. 1070 wpisano: Tomasz i Marjanna z Frączków, małżonkowie Pięta, rolnicy z Stanisławek, pow. Wąbrzeźno, zawarli ogólną wspólność majątkową wedle przepisów ustawy cywilnej z tem, że po śmierci jednego małżonka wspólność majątkowa ustaje.
Wąbrzeźno, dnia 21 lutego 1930 r.

Sąd Powiatowy.

24. W tutejszym rejestrze praw majątkowych wpisano dziś pod liczbą 371, że małżonkowie Hermann Emil Weiche i Helena Emilja z domu Wiese w Wituni, umówili układem z dnia 30 stycznia 1930 r. rozdział majątków z wykluczeniem zarządu i pobierania użytków przez męża.
Więcbork, dnia 11 lutego 1930 r.

Sąd Powiatowy.

e) Zapisy w rejestrze handlowym.

1. W tut. rejestrze handlowym „Jan Pillar. architekt budowniczy, przedsiębiorstwo budowlane, budowa nad- i podziemna, Starogard, wpisano: Uchwałą Sądu Powiatowego w Starogardzie z dnia 5 grudnia 1928 2. N. 7/28 zarządzono nadzór nad majątkiem Jana Pillara. Nadzorcą sądowym mianowano Aleksandra Konitzera w Czersku, ul. Lipowa 3.
Starogard, dnia 10 marca 1929.

Sąd Grodzki.

2. W tut. rej. handl. oddz. A. str. 62 wpisano dziś przy firmie Franciszek Dobrowolski w Więcborku, że uchwałą Sądu Grodzkiego w Więcborku z dnia 3 lutego 1930 r. II. Nr. 1/30 dozwolono firmie odroczenie wypłat.

Nadzorcami ustanowiono: Walerjana Zaleskiego i Alojzego Bruskiego obu w Więcborku.

Więcbork, dnia 17 lutego 1930 r.

Sąd Powiatowy

f) Zapisy w rejestrze stowarzyszeń.

1. W tutejszym rejestrze stowarzyszeń przy firmie Pomorska Liga Obrony Powietrznej Państwa, wpisano: Uchwałą Zgromadzenia L. O. P. P. zmieniono nazwę stowarzyszenia na: Komitet Wojewódzki Ligi Obrony Powietrznej i Przeciwgazowej w Toruniu.

Toruń, dnia 24 stycznia 1930 r.

Sąd Grodzki.

g) Uchwały.

1. Postępowanie o przetarg przymusowy nieruchomości, położonej w Sadlinku, wpisanej na nazwisko Wawrzyńca i Ludwiki Pietrowskich, współwłaścicieli w ogólnej współności majątkowej w księdze wieczystej nieruchomości Sadlinek tom IV wykaz liczba 115, znosi się, ponieważ wierzyciel cofnął swój wniosek o przymusowy przetarg.

Termin wyznaczony na dzień 30 kwietnia 1930 r. o godzinie 9 przed południem, nie odbędzie się.

3. K. 17/29

Brodnica, dnia 7 marca 1930 r.

Sąd Powiatowy.

2. W sprawie postępowania upadłościowego Dom wysyłkowy „Polmyd" kupiec Stanisław Łotysz z Grudziądza).

Termin końcowy wyznacza się na dzień 10 kwietnia 1930 godz. 10 przed południem w gmachu Sądu Powiatowego w Grudziądzu, pokój L. 2.

3. N. 4. a./28.

Grudziądz, dnia 20 lutego 1930.

Sąd Powiatowy.

W sprawie postępowania upadłościowego firmy „Lechja" Przemysł Drzewny i Tartaki Parowe w Lidzbarku, wyznacza się termin do wysłuchania zgromadzenia wierzycieli na dzień 26 marca 1930 r. godz. 9.30 rano, w przedmiocie uchylenia postępowania upadłościowego, gdyż niema masy upadłościowej odpowiedniej kosztom postępowania.

2. N. 3/29.

Polecenie ugodowe i oświadczenie azrządcy wyłożone są w Sekretarjacie Sądu (pokój 23).

Lidzbark, dnia 18 lutego 1930.

Sąd Powiatowy.

4. W sprawie upadłościowej nad majątkiem firmy Adam Tykarski z Lubawy wyznacza się wskutek polecenia ugodowego upadłego dłużnika termin ugodowy na dzień 2-go kwietnia 1930 o godz. 10 w podpisanym Sądzie (pokój 22). Dolecenie ugodowe i oświadczenie zarządcy wyłożone są w sekretarjacie Sądu (pokój 23) do wglądu przez interesowanych.

Lubawa, dnia 8 marca 1930 r.

Sąd Powiatowy.

5. Postępowanie wszczęte celem przetargu przymusowego idealnej części nieruchomości położonej w Tczewie, zapisanej w księdze wieczystej Tczew tom 37 k. D. 14 na imię Jana Wollenschlägera w Tczewie wstrzymuje się tymczasowo, ponieważ wierzyciel wniósł o wstrzymanie egzekucji.

Termin wyznaczony na dzień 27 marca 1930 r. nie odbędzie się.

3. K. 14/29

Sąd Powiatowy.

h) Wyroki.

1. Wyrokiem tut. Sądu z dnia 14 lutego 1930 roku został na wniosek Fryderyka Dauma z Kobylanek Panieńskich pozbawiony mocy prawnej list hipoteczny, tyczący hipoteki, zapisanej na nieruchomości Borowo karta 1. w oddziale III. pod 1. wpisu 13. na 15.000 mk. z 5% odsetkami na rzecz Elly Bischoff ur. Busch w Langwedel (Niemcy).

3. F. 17/29.

Grudziądz, dnia 14 lutego 1930.

Sąd Powiatowy.

2. Wyrokiem Sądu Powiatowego w Grudziądzu z dnia 20 stycznia 1930, został na wniosek firmy: „Herzfeld i Victorius" Spółka Akcyjna w Grudziądzu zastąpionej przez pełnomocnika Leona Mikołajskiego, pozbawiony mocy prawnej weksel na kwotę 150 zł wystawiony dnia 20 lutego 1928 w Toruniu przez Józefa Przygodzińskiego na zlecenie

firmy „Wulkanit“ i „Herzfeld i Victorius“ S. A. Grudziądz, płatny 11 maja 1928.

Grudziądz, dnia 20 stycznia 1930.

3. F. 30/28.

Sąd Powiatowy.

3. Wyrokiem Sądu Powiatowego w Grudziądzu z dnia 20 grudnia 1929, został na wniosek Christofa Ruddaty z Grudziądza ul. 3 Maja 20 zastąpionego przez adwokata Foegego w Grudziączu, pozbawiony moy prawnej weksel na sumę 500 zł, akceptowany przez kapitana Dabińskiego a żyrowany przez Rudolfa Pischkera z Nowej Wsi a płatny dnia 10 lipca 1929.

Grudziądz, dnia 30 grudnia 1929.

3. F. 29/29.

Sąd Powiatowy.

4. Wyrokiem Sądu Powiatowego w Grudziądzu z dnia 17 października 1929 został na wniosek rolnika Wojciecha Flora z Zielnowa pow. Grudziądz, zastąpionego przez adwokata Szychowskiego w Grudziądzu pozbawiony mocy prawnej list hipoteczny tyczący hipoteki, wpisanej na nieruchomości Zielnowo karta 52 w dziale III pod nr. 15 na 800 000 mk. z procentami na rzecz kapitalisty Walerjana Czerwińskiego z Zielnowa.

Grudziądz, dnia 26 października 1929.

3. F. 22/29.

Sąd Powiatowy.

5. Wyrokiem Sądu Powiatowego w Grudziądzu z dnia 17 października 1929 r. został na wniosek Antoniego Hornego, budowniczego w Cieszynie, Śląsk, zastąpionego przez adwokata dr. Eugenjusza Kohna w Cieszynie, pozbawiony mocy prawnej weksel na kwotę 200 zł., płatny dnia 25 stycznia 1929, a wystawiony przez Bolesława Spechta z Łasina.

Grudziądz, dnia 17 października 1929.

3. F. 15/29.

Sąd Powiatowy.

6. Wyrokiem tutejszego Sądu z dnia 31-go grudnia 1929, został na wniosek wdowy Almy Sturing z Sopot (Wolne Miasto Gdańsk) pozbawiony mocy prawnej list hipoteczny, dotyczący hipoteki zapisanej na nieruchomości Grudziądz tom III karta 131 dział III pod poz. 22 na 26 000 mk. niemieckich z 5% odsetkami na rzecz kupca Karola Sturing i jego żony Almy ur. Kahl.

Grudziądz, dnia 27 stycznia 1930.

3. F. 20/29.

Sąd Powiatowy.

7. Wyrokiem wykluczającym z dnia dzisiejszego został list hipoteczny odnośnie do hipoteki, zapisanej w księdze wieczystej Toruń, Stare Miasto karta 247 w dziale III w kwocie 10.000 mk. — uznany za pozbawiony mocy.

Toruń, dnia 11 lutego 1930 r.

7 F. 19/29.

Sąd Powiatowy.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

Ogłoszenie Państwowego Banku Rolnego Oddziału w Grudziądzu o sprzedaży kilku parcel z majątku Swarożyn.

Państwowy Bank Rolny — Oddział w Grudziądzu sprzeda kilka parcel samodzielnych z majątku Swarożyn, pow. Tczew, wielkości od 15 do 25 ha na warunkach, ogólnie stosowanych przez Państwowy Bank Rolny. Przeciętna cena za 1 ha wynosi około 1340 zł.

Wymagany zadatek wyjątkowo wynosić będzie 10% wartości osady.

Termin wprowadzenia w posiadanie nabywców upływa z dniem 1 kwietnia 1930 roku.

Bliższych informacyj udziela Wydział Agrarny Państwowego Banku Rolnego oraz likwidator majątku w Swarożynie, poczta i stacja kolejowa Swarożyn.

Państwowy Bank Rolny Oddział w Grudziądzu.

Ogłoszenia o zaginięciu dowodów tożsamości koni.

Niżej wymienieni zgłaszają zagubienie względnie skradzenie dowodów tożsamości koni.

1. Józef Meller, Toruń, Mickiewicza 95, Serja A Nr. 703.309.
2. Jan Piotrowski, Tczew, Skarszewska 13, Serja A, Nr. 737.094.
3. Jan Socha, Klonowo, pow. Tuchola, Serja A, Nr. 635.061 i 635.062.
4. Franciszek Marcszewski, Złotorja, pow. Toruń, Serja A, Nr. 713.149.

BILANS

Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu grudziądzkiego w Grudziądzu

per 31 grudnia 1929 r.

Aktywa

Kasa		15 062,44
Bank Polski i P. K. O. Poznań		18069,75
Banki		32 604,25
Rachunki bieżące		1 404 082,37
Weksle		916 857,89
„ protestowane		54 590,51
Pożyczki terminowe pod zastaw		1 202 492,99
„ hipoteczne		885 957,39
„ na skrypty dłużne		20 959,01
„ komunalne		594 940,21
Papiery wartościowe własne		20 053,45
„ „ na zabezpiecz. wkładów		92 491,30
Nieruchomości	339 270,10	
Odpis 2 %	6 785,40	332 484,70
Ruchomości	24 460,15	
Odpis 10 %	2 446,—	22 014,15
Rachunek konsorcjalny		13 032,20
Sumy przechodnie		25 717,69
		5 651 410,30
Inkaso		85 246,92
		zł. 5 736 657,22

Pasywa

Kapitał zakładowy		500 000,—
Fundusz zasobowy		36 580,58
„ wyrównawczy		10 486,02
„ wątpl. pretensji hipotecznych		100 000,—
„ „ innnych pretensji		20 545,45
„ na zabezp. strat kursowych		16 971,48
„ emerytalny		25 000,—
Zobowiązania hipoteczne		44 076,07
Wkłady oszczędnościowe		2 635 891,56
Rachunki bieżące		369 827,32
Banki		88 864,70
Pożyczki udzielone kasie:		
a) przez Banki Państwowe	432 281,79	
b) przez Kom. Bank Kredytowy Poznań	180 000,—	
c) przez inne instytucje	560 527,—	1 172 808,79
Redyskont		555 046,82
Dewizy		589,62
Sumy przechodnie		43 220,56
Zysk		31 501,33
		5 651 410,30
Różni za inkaso		85 246,92
		zł 5 736 657,22

Rachunek strat i zysków per 31 grudnia 1929 r.

Straty

Procenty i prowizje wypłacone	288 241,84
Koszty handlowe	114 339,76
Odpis na nieruchomościach 2 %	6 785,40
„ „ ruchomościach 10 %	2 446,—
Zysk	31 314,33
	zł 443 314,33

Zyski

Procenty i prowizje pobrane	443 314,33
	zł 443 314,33

Rada Nadzorcza:

(—) Wład. Grobelny, prezes, (—) Stefan Tomczyński
(—) Fr. Kirstein, (—) Jan Guziński
(—) Wład. Lipski, (—) Felicjan Sulski.

Grudziądz, dnia 11 lutego 1930.

Zarząd:

Naczelnik: (—) Hipolit Niepokulczycki, starosta
Zast. Naczelnika: (—) Józef Wojciechowski, dyrektor kasy
Członek Zarządu: (—) Antoni Zaleski.

Za zgodność z księgą główną
Grudziądz, dnia 5. lutego 1930 r.

(m. p.) (—) A. Kamrowski.
Zaprzysiężony Rew. Ksiąg Handl.

Przetargi.

1. Państwowy Urząd Budownictwa Naziemnego w Brodnicy nad Drwęcą ogłasza publiczny przetarg na budowę zagrody Urzędu Celnego w Krasnołące pow. Działdowski.

Ubiegający się o wykonanie niżej wymienionych prac mogą otrzymać po uprzedniem zgłoszeniu w powyższym Urzędzie, kosztorysy ofertowe za następującemi opłatami:

a) Kosztorys przetargowy na budowę gmachu Urzędu i budynku gospodarczego . . . . 8,00 zł.
b) Kosztorys na budowę studni wierconej . . . 1,50 zł.
c) Kosztorys na roboty ziemne i brukarskie . . 2,50 zł.
d) Kosztorys na wykonanie ogrodzeń . . . . . 2,00 zł.
e) Kosztorys na dół gnilny i doły chłonne . . 1,00 zł.

Zamknięte i opieczętowane koperty z ofertami przetargowemi (oddzialnie dla każdej z wymienionej grupy prac) z napisem: „**Krasnołąka,** oferta do przetargu na (wyszczególnić) . . . . w dniu 20 marca 1930 r. odbyć się mającego", należy złożyć najpóźniej do dnia 20 marca 1930 roku do godziny 12 w biurze Państwowego Urzędu Budownictwa Naziemnego w Brodnicy, ul. Wiejska nr. 2, w którym to czasie nastąpi otwarcie ofert przy ewent. obecności reflektantów na te prace.

Do każdej oferty należy dołączyć kwit ze złożonego w Kasie Skarbowej wadjum w gotówce lub w obowiązującem przeliczeniu w papierach wartościowych w wysokości 5% od oferowanej sumy.

Jednocześnie zastrzega się dowolny wybór oferentów, jako też nieprzyjęcie żadnej ze złożonych ofert bez podania powodów.

Bliższych informacji udziela Państwowy Urząd Budownictwa Naziemnego w Brodnicy w godzinach urzędowych od 8,30 do 15,30.

Brodnica, dnia 25 lutego 1930 roku.

Państwowy Urząd Budownictwa Naziemnego
Kierownik:
(—) A. Fiutowski.

2. Komitet budowy gmachu Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu ogłasza niniejszem przetarg na wykonanie murowanego ogrodzenia gmachu Dyrekcji przy ul. Mickiewicza i Moniuszki.

Ślepe kosztorysy, rysunek oraz informacje otrzymać można w Urzędzie Wojewódzkim Dyrekcji Robót Publicznych pokój Nr. 50 od kierownika budowy inż. K. Milewskiego w godz. urzędowych.

Oferty w zamkniętych i opieczętowanych kopertach z napisem „Oferta na ogrodzenie Dyrekcji Lasów Państwowych" wraz z wadjum wynoszącym 5% sumy oferowanej): pokwitowanie Kasy Dyrekcji Lasów wzgl. Kasy Skarbowej należy składać w pokoju Nr. 24. Termin otwarcia ofert ustalony jest na dzień 17 marca rb g. 12.

Komitet zastrzega dowolny wybór oferenta.

Przewodniczący Komitetu
Dyrektor Robót Publicznych
(—) Dr. inż. Nawrowski.

---

3. Państwowy Zarząd Dróg Wodnych w Tczewie ogłasza przetarg publiczny nieograniczony na wykonanie instalacji światła elektrycznego (36 punktów świetlnych) w budynku przy ul. Nad Wisłą Nr. 5.

Warunki przetargu można oglądać w biurze Zarządu w godzinach urzędowych.

Oferty pisemne należy wnosić w zamkniętych kopertach pod adresem Zarządu Dróg Wodnych w Tczewie do dnia 21 marca 1930 r. godz. 12-tej w południe.

Zarząd Dróg Wodnych
w Tczewie.

Adres redakcji i administr. „Pom. Dziennika Wojewódzkiego" Pomorski Urząd Wojewódzki. —Toruń tel 87
Prenumerata: za rok 15.— zł. za kwartał 4 — zł. Cena niniejszego numeru 75 gr.
Cena ogłoszeń: wiersz jednołamowy 60 groszy
Czcionkami Pomorskiej Drukarni Rolniczej S. A. w Toruniu